

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 51»  
Сарычева В.В.  
Приказ № 23/1 от 01.02.2021 г.

**План мероприятий по предупреждению коррупции в МБДОУ «ДСОВ № 51»  
на 2021-2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2023 годов	заведующий
2.	Разработка и утверждение следующих локально-нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в МБДОУ «ДСОВ № 51» (далее учреждение): порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений. порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	До 30 апреля 2021 года	Ответственный за антикоррупционные мероприятия

	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	До 30 апреля 2021 года	Ответственный за антикоррупционные мероприятия
4.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	До 30 апреля 2021 года	Заведующий, Ответственный за антикоррупционные мероприятия
5.	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2021 года	Заведующий, Ответственный за антикоррупционные мероприятия
6.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	заведующий
7.	Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие	До 31 июля 2021 года	Старший воспитатель, Ответственный за антикоррупционные мероприятия
8.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	Ответственный за антикоррупционные мероприятия
9.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в	В течение	Заведующий, Ответственный за

	рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	2021-2023 годов	антикоррупционные мероприятия
10.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2021-2023 годов	Заведующий
11.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно, до 1 ноября	заведующий
14.	Представление в департамент образования администрации муниципального образования города Братска доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	По мере поступления соответствующих запросов	Заведующий, Ответственный за антикоррупционные мероприятия