**C:\Users\Старший Воспитатель\Desktop\Год.tiff**

**Содержание**

РАЗДЕЛ 1. Анализ деятельности МБДОУ ДСОВ № 51 за 2021-2022 учебный год

[Подзаголовок документа]

* 1. Анализ состояния здоровья воспитанников
  2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ
  3. Анализ кадрового обеспечения
  4. Методическая активность коллектива ДОУ
  5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников
  6. Оценка материально-технических условий
  7. Анализ взаимодействия с социумом
  8. Анализ выполнения годовых задач

РАЗДЕЛ 2. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

2.1 Сведения о педагогических кадрах

2.2 Мероприятия по повышению квалификации педагогов

2.3 Сведения и перспективный план повышении квалификации педагогов

2.4 Мероприятия по аттестации педагогов ДОУ

2.5 План прохождения аттестации педагогов ДОУ

2.6 Самообразование педагогов

РАЗДЕЛ 3 Организационно-методическая работа

3.1 Педагогические советы

3.2 Медико-педагогические совещания

3.3 Семинары - практикумы

3.4 Открытые просмотры педагогической деятельности

3.5 Педагогические часы

3.6 Работа творческих групп

3.7 Конкурсы педагогического мастерства

3.8 Распределение организационно-методической и педагогической работы по месяцам

РАЗДЕЛ 4 Организационно-педагогическая работа

4.1 Развлечения, праздники

4.2 Выставки, конкурсы, смотры, акции

РАЗДЕЛ 5 Система внутреннего мониторинга

4.1 Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя

4.2 Циклограмма оперативного контроля на год

4.3 Циклограмма форм и видов контроля завхоза

РАЗДЕЛ 6 Работа с семьей, школой и другими организациями

6.1 Организация работы с родителями

6.2 Организация работы со школой

6.3 Организация работы с социумом

РАЗДЕЛ 7 Административно-хозяйственная работа

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

**Приложение:**

*1. Расписание организации образовательной деятельности с детьми*

*2. План музыкальных праздников и развлечений на 2022\23 уч. год*

*3. План физкультурно-оздоровительных праздников и развлечений на 2022\23 уч. год*

*4. Перспективный план педагога-психолога на 2022\23 уч. год*

*5. Перспективный план музыкального руководителя на 2022\23 уч. год*

1. **Анализ деятельности МБДОУ «ДСОВ №51»**

**за 2021-2022 уч. год**

* 1. **Анализ состояния здоровья воспитанников**

В ДОУ созданы условия для эффективного функционирования системы работы по здоровьесбережению. Медицинский блок оснащен всем необходимым оборудованием и инструментарием согласно приказа РФ от 05.11.2013г. № 822н, включает медицинский кабинет, процедурный кабинет. По организации медицинского обслуживания работают фельдшер и медицинская сестра.

Расписание занятий и режим дня в ДОУ составлены на основе рекомендаций СанПиН 1.2.3685-21 с обязательным учетом возраста детей, времени года (теплое и холодное время года).

В ДОУ в течение 2021-2022 учебного года реализовывалась оздоровительная программа «Здравушка» (часть ООП ДОУ, утвержденной приказом заведующего от 23.05.2019 г. № 74). В течение прошедшего года во всех во всех группах проводились занятия по физической культуре 2 раза в неделю в физкультурном зале и 1 раз на воздухе. Укреплению детского организма и развитию физических качеств (ловкости, гибкости, выносливости, силы) способствовали ежедневная утренняя гимнастика, использование педагогами в режимных моментах элементов здоровьесберегающих технологий, оздоровительное закаливание, оздоровительный бег. Ежемесячно, согласно перспективному плану с детьми проводились спортивные развлечения, как в физкультурном зале, так и на свежем воздухе.

Система оздоровительных мероприятий включает в себя:

1. Мониторинг уровня физического развития.
2. Двигательная деятельность:

* Утренняя гимнастика
* Физическая культура (в зале, на воздухе)
* Подвижные игры
* Гимнастика после дневного сна
* Спортивные игры
* Физкультурные досуги и праздники
* Использование здоровьесберегающих технологий в совместной деятельности и в режимных моментах

1. Профилактические мероприятия:

* Витаминотерапия
* Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режимы проветривания)
* Кварцевание групп
* Воздушно- температурный режим
* Одежда детей в группе - облегченная.
* Полоскание рта и горла

1. Нетрадиционные формы оздоровления:

* Музыкотерапия
* Фитонцидотерапия (лук, чеснок)

1. Закаливание

* Контрастные воздушные ванны (ранний возраст)
* Обширное умывание (младший и средний возраст)
* Обливание ног прохладной водой (старший возраст)
* Ходьба босиком по дорожке здоровья
* Облегченная одежда детей

Ежегодная работа по реализации физкультурно – оздоровительного направления реализации дали положительную динамику по снижению заболеваемости в ДОУ в целом и в сравнении с городскими показателями.

**Анализ заболеваемости**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Нозологические**  **единицы** | **2020 год** | | **2021** | | **Динамика %** | |
| Всего | До 3-х | Всего | До 3-х | Всего | До 3-х |
| Пневмония | 1 | 1 | - | - | Абс. снижение | |
| Бронхит | 11 | - | 4 | 2 | - 64% | Абс. рост |
| Отит | 1 | 1 | 3 | - | +33% | Абс. снижение |
| Кожно-аллергические заболевания | 4 | 1 | 3 | 1 | -13% | +  - |
| Пр. соматика | 17 | 3 | 18 | 5 | +7% | +66%  - |
| Травма МБДОУ | 1 | - | - | - | Абсолютное снижение | |
| Травма бытовая | 1 | - | 1 | - | +  - | - |
| **Соматическая заболеваемость** | **35**  **263,1** | **6**  **230,8** | **29**  **221,4** | **8**  **307,7** | **-16%** | **+33%** |
| Энтеробиоз | 1 | - |  |  | +5% | - |
| ОКИ | 5 | - | - | - | Абс. снижение | - |
| Микроспория | - | - | - | - | - | - |
| ОРВИ | 179 | 65 | 131 | 52 | -26% | -20% |
| Ангина | 1 | - | - | - | Абс. снижение | - |
| Скарлатина | 1 | - | - | - | Абс. снижение | - |
| Ветряная оспа | 18 | 1 | 28 |  | +17 | Абс. рост |
| **Инфекционная заболеваемость** | 2015\1541,3 | 66\2538,5 | 168\1282,4 | 53\2038,5 | +1,6% | Абс. снижение |
| Общая заболеваемость | 240\1804,5 | 72\2769,2 | 193+4  \1503,8 | 60+1  \2346,1 | -17% | -16% |
| Количество детей средн. годовое | 133  107 | 26 | **131**  **105** | **26** |  |  |

**Заболеваемость детей в сравнении за три года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| показатели | 2019 | 2020 | 2021 |
| посещаемость | 62% | 38% | 40% |
| Заболеваемость:  а) случаев;  б) дней всего | 229  1659 | 125  1205 | 220  1855 |
| Пропуски на 1  Ребенка по болезни | 15,6 | 11,3 | 16,1 |

Количество случаев и общее количество дней, пропущенных по болезни детьми в 2021 в сравнении с предыдущим годом значительно увеличилось. Это связано прежде всего с ростом заболеваемости ковидом и ростом ОРВИ.

**Распределение по группам здоровья**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| группы | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1гр. | 59/41,8 | 63/45 |  |
| 2гр | 80/56,7 | 76/54 |  |
| 3гр. | 2/1,5 | 2/1,4 |  |
| 4гр. | 0 | 0 |  |
| 5гр. | 0 | 0 |  |
| всего | 141 | 141 |  |

Количество детей с 1группой здоровья в сравнении с прошлым 2018 годом возросло на 4 детей. Это произошло в первую очередь за счет перехода детей из 2 группы здоровья в первую, соответственно количество детей со 2 группой здоровья уменьшилось, во-вторых, общее количество детей стало набольшее на 10 человек. Причинами такого перехода может быть результативность системы по физкультурно-оздоровительной работе: режим дня, сбалансированное питание, систематические прогулки в любую погоду 2-3 раза в день, система профилактики заболеваний.

**Анализ пропусков по прочим причинам**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год/месяц** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** | **09** | **10** | **11** | **12** | **Всего** | **На одного ребенка** |
| пропуски (прогулы)  2020 | 682 | 432 | 381 | 477 | 358 | 258 | 434 | 303 | 545 | 626 | 608 | 752 | 5826 |  |
| пропуски (прогулы)  2021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

По сравнению с 2020 годом количество пропусков по прочим причинам (прогулы) значительно увеличилось. Одной из причин этого является официальное разрешение отсутствия ребенка в детском саду в течение 5 дней без справки и возможность не оплачивать эти дни. Во –вторых, переход на режим дежурных групп из-за введенных ограничений. Воспитателям необходимо проводить более кропотливую работу с родителями по разъяснению важности ежедневного посещения детьми детского сада. Так как в числе мероприятий, проводимых в ДОУ, присутствует их большое количество, целью укрепления здоровья и формирования привычки к здоровому образу жизни, здесь можно назвать двигательный режим, занятия физической культурой, а также подготовку и участие детей в спортивных мероприятиях.

**Рекомендовано:**

- создать оптимальные условия для пребывания детей в ДОУ (занятия, проветривания, прогулки, закаливания, сбалансированное питание).

- оздоровление детей в ОВЛ ДГБ, санаториях.

- санпросвет работа с родителями по профилактике ОРВИ, гриппа, детских инфекций, здорового образа жизни.

**Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ**

Наблюдение проводилось с 20.10.21 - 30.11.21 Педагогом -психологом Анчиной С.А.

Цель-выявление уровня адаптированности детей к условиям ДОУ и оказания необходимой помощи детям, консультаций родителям и педагогам.

В диагностике использовались критерии адаптивности разработанные в образовательной программе «Теремок» (И.А Лыкова, Е.Д Файзулаева «Адаптация к детскому саду ребенка раннего возраста» Цветной мир, М2019г) по которой работает группа раннего возраста. Учитывались следующие критерии:

• Общий эмоциональный фон ребенка.

• Активность в игровой деятельности.

• Взаимоотношения с взрослыми и детьми.

• Реакция на изменение привычной ситуации.

Отслеживались временные рамки, которые позволяли определить уровень адаптации. Разработаны А.Остроуховой. Центр развития ребенка г .Ставрополь.

• Легкая -5-дней.(1 неделя) ,

• " Средняя- 15 д.(3 недели)

• Усложненная- 25 д.(5 недель)

• Дезадаптация - более 5 недель.

Адаптация проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности, которая может ограничиться 1-5 дней, когда ребенок сразу социализируется в ДОУ или быть сколько угодно долгой, если осложняется повторяющимися болезнями и другими неблагоприятными факторами .

Списочный состав 33 детей.

Адаптацию прошли в прошлом году 4 чел., остальные не поступили 10 чел.

. Прошли адаптацию 19 чел. Выявились следующие уровни:

• Легкий - 9 чел.- 47% . Корчагина Л., Устьянцева В., Коретникова Л., Кузнецов Т., Костко К., Демидкин В., Богданова М., Алюшин М., Амосов С.,

Дети поступили в период, когда была малая наполняемость группы, низкая заболеваемость, прогулки на свежем воздухе. У детей хорошее стабильное настроение, они доброжелательны, активны и самостоятельны в игровой деятельности, с удовольствием включаются в общение с взрослыми и детьми, легко расстаются с родителями, адаптационные проявления (плач, капризы, отказ от деятельности, нарушенный сон и т.д.) протекали недолго, в облегченной форме.

• Средний – 10 чел. - 53%. Попеляева А., Рыбников Р., Доленко Д., Емельянов Д., Большешаповап К., Бергольц Н., Баргуев П., Чумаков С., Юрченко С., Кузнецова А

Эмоциональный фон у детей неустойчивый, периодически нуждаются в постоянном присутствии воспитателя, наблюдается низкая инициатива в игровой деятельности и общении со сверстниками, что обусловлено индивидуальными особенностями детей (привязанность к взрослому, не развита самостоятельность в игровой деятельности, потребность в общении со сверстниками). При поддержке взрослого включаются в игры и общение. В первое время трудно расставались с родителями, бывает что проявляют беспокойство при изменении привычной ситуации, еще плохо засыпают, сон поверхностный, кратковременный.

В этом году отмечается у детей много пропусков и больничных листов, поэтому адаптационный период осложнялся.

• Усложненный -0 % .

• Дезадаптации - не выявлено

На основании полученных данных разработаны рекомендации для родителей:

1. Дома соблюдать режим и спокойную обстановку в семье.

2. Формировать у ребенка положительный настрой на детски сад.

3. Знакомить с детским садом заранее, готовить ребенка выполняя, рекомендации воспитателей и психолога.

4. Развивать самостоятельность в культурно-гигиенических навыках согласно возрасту

Воспитателям:

1. Побуждать ребенка к общению с другими детьми в игровой форме.

2. Использовать больше подвижных игр под музыку, игры из методического пособия к программе «ТЕРЕМОК» «Адаптационные игры для детей раннего возраста».

3. Создавать ситуации, чтобы дети больше смеялись.

Психологу для облегчения адаптации провести:

• цикл занятий по программе А.С. Роньжиной «Занятия психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации к ДОУ»

• групповую консультацию для родителей, индивидуальные консультации с родителями.

По результатам можно сделать следующие выводы: работа воспитателя в период адаптации детей к ДОУ ведется целенаправленно, планомерно, способствует привыканию ребенка к новым условиям. Педагог проявляет внимание и находят индивидуальный подход к детям, широко использует театральную деятельность, для создания благоприятной обстановки в группе, играет в разнообразные игры, использует игры с водой.

Организация пространственно - предметной среды в группе способствует безболезненному

привыканию к детскому саду:

-наличие дидактических игр и пособий (уголок уединения, кубики, мозаика, настольно- печатные

-любимые игрушки детей, принесенные из дома;

- музыкальные игрушки;

- сюжетно - образные игрушки;

- театральные игрушки.

У воспитателя имеется материал по адаптации ребенка к поступлению в ДОУ: памятки, методические рекомендации, консультации по организации режима дня в период адаптации, профилактическая работа, организуемая с детьми в период адаптации. В период адаптации воспитателем группы составлен гибкий режим дня, который позволил учитывать индивидуальные особенности каждого ребенка.

**Возможные пути решения:**

- проведение различных форм взаимодействия ДОУ и семьи в период адаптации ребенка раннего возраста: консультативная помощь педагога-психолога и воспитателей родителям вновь поступивших детей, родительские собрания, семинары-практикумы для родителей с детьми.

**Качество питания**

На физическое развитие детей, их устойчивость к заболеваниям большое влияние оказывает выполнение натуральных норм питания, а также доведение этих норм до каждого ребенка. Питание детей в ДОУ 4 (5 разовое, при наличии финансирования). Анализ питания осуществляется ежемесячно с подсчетом калорийности и пищевых ингредиентов. В среднем калорийность составляет: 1-3 года – 1400, с 3-7 лет – 1780.

Все блюда готовятся строго по технологическим картам, вовремя заполняются и ведутся журналы бракеража сырой и готовой продукции. Меню заполняются в соответствии с установленными требованиями. Санитарное состояние пищеблока находится в удовлетворительном состоянии. Выдача готовой пищи производится только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя администрации, медицинского работника. Масса порционных блюд соответствует выходу блюда. Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой продукции. Прием пищевых продуктов осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность, маркировочные ярлыки сохраняются до реализации продукции. Пищевые продукты хранятся в соответствии с условиями хранения и сроками годности.

Питание контролируют органы Роспотребнадзора (по плану, внеплановая), пищевая лаборатория департамента образования муниципального образования города Братска (1 раз в квартал), медицинский персонал ДГБ № 1 (ежедневно), администрация (ежедневно), родительский комитет, профсоюзный комитет (1 раз в месяц). В течение года ведется постоянный контроль за организацией питания на группах, в том числе по вопросу доведения норм. Воспитатели выполняют все требования к организации питания: организуют общение с детьми по поводу вкусовых качеств и пользы блюд; создают комфортную обстановку во время приема пищи; обеспечивают соответствующие санитарно-гигиенические условия.

Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая меню на раздаче, в приемных групп, с указанием полного наименования блюд.

**Выводы:**

Мероприятия, направленные на снижение количества пропусков по болезни на 1 ребёнка, принесли положительные результаты:

- отмечается положительная динамика по заболеваемости: снижение на 17 % из них снижение раннего возраста – 5,6%;

- снизился пропуск по болезни 1 ребенком – 4,7 д/д;

- повысился % не болевших детей в течение года.

**Возможные пути решения:**

В 2022-2023 учебном году необходимо продолжать мероприятия системы физкультурно-оздоровительной работы в рамках программы «Здравушка»: в системе проводить закаливающие процедуры, соблюдать требования к организации двигательного режима. Педагогам ДОУ необходимо продолжать поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей. С целью улучшения созданных условий по удовлетворению потребности в двигательной активности, развитию у детей умения сознательно вырабатывать полезные привычки, приобщения детей и их семей к здоровому образу жизни организовать проведение Недели Здоровья с активным привлечением к событиям Недели родителей воспитанников.

* 1. **Результаты выполнения образовательной программы ДОУ**

Для оценки уровня освоения образовательных областей воспитанниками в учреждении проводится педагогическая диагностика, которая включает в себя оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также уровень освоения программы по линиям развития ребенка.

**Результаты выполнения программы детьми.**

Согласно образовательной программы МБДОУ ежегодно в ноябре и апреле в ДОУ проводится педагогическая диагностика, с целью оптимизации образовательного процесса до конца учебного года. Сводная таблица за год, имеет следующие результаты:

Результаты свидетельствует о стабильности количественных показателей по образовательным областям. Фиксируется небольшое повышение показателей по таким областям как: социально-коммуникативное развитие, ХЭР, познавательное развитие. Данные показатели стабильны и соответствуют норме.

Общий результат образовательного процесса в целом по ДОУ незначительно повысился, имеет значение на конец 2021-2022 год 95 %, в сравнении (данные 2020- 2021 года 94%). Рост на 1%.

Самый низкий уровень выявлен по образовательной области «Речевое развитие». Причины этому могут быть, как объективные, так и субъективные.

Из диаграммы видно, что области «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие», «Познавательное развитие» имеют хорошие, стабильные результаты. Этому способствовала глубокая работа, направленность и увлеченность коллектива на решение данных задач, созданные условия в предметно-игровой среде.

Особенно нас волнует равнодушие родителей по поводу оказания помощи своим детям специалистами – логопедами. Несмотря на то, что с родителями регулярно проводятся индивидуальные беседы, консультации, своевременно даются советы по поводу посещения логопеда и прохождения ПМПК, многие родители бездействуют в данном вопросе.

**5. Уровень готовности детей к обучению в школе**

**Сформированность предпосылок учебной деятельности**

Диагностика проводилась: с 10.04.22-30.04.22г

Всего обследовано детей: 27- 100%

Обследование проводилось индивидуально.

Педагоги: Колесник Л.И, Игнатьева ВА

Справку составила: педагог-психолог Анчина С.А.

Цель: определение динамики психологической готовности ребёнка к школе.

Методики:

1. «10 слов» ( Лурия) - развитие слуховой памяти
2. «Узнавание фигур» (Бернштейн) – развитиевосприятия, зрительной памяти
3. «Домик» (Эльконин) - развития произвольного внимания, пространствен-

ного восприятия, тонкой моторики руки.

1. «Корректурная проба» (Чередникова) –развитияраспределения внимания
2. «Четвёртый лишний» (Савенков) - развития элементов логического мышления.
3. «Последовательность событий» (Бернштейн) - развития элементов логического мышления и речи.
4. «Беседа» ( Мишарина) - мотивационная готовность к школе

**Итоги вторичной диагностики.**

Проведенное исследование школьной зрелости выявила следующие результаты развития познавательных процессов детей 6-7 лет.

**Высокий уровень – 14 чел. 52%**

**Средний уровень –9 чел., 33,5%**

**Низкий уровень – 4 чел – 14,5%.** (Алина Л, Максим Я, Рита Ю, Марк В)

Сравнительная таблица уровней первичной и вторичной диагностики.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Начало года % | Конец года % | Динамика % |
| Высокий уровень | 16 | 52 | + 36 |
| Средний уровень | 48 | 33,5 | - 14,5 |
| Низкий уровень | 36 | 14,5 | – 21,5 |

В результате проведенной в течение года индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы по программам «Школа – это здорово!», «Хочу все знать!» (Е.О. Севостьянова) направленных на развитие познавательных процессов и школьно значимых функций, а также «Школа-путь к знаниям» по формированию школьной мотивации дети подготовительной группы показали хорошие результаты подготовки к школьному обучению, высокая положительная динамика - на36% возросло количество детей с высоким уровнем школьной готовности.

**Сводная таблица показателей первичной и вторичной диагностики**

**развития психических процессов.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Психический процесс \ уровень | **Высокий уровень**  % | | | **Средний уровень**  % | | | **Низкий уровень** % | |
| Начало года | Конец года | **Дина**  **мика** | Нача  ло года | Конец года | **Динамика** | Начало года | Конец года | **Дина**  **мика** |
| 1 | Зрительная память  «Фигуры» | 48 | 82,5 | +34,5 | 28 | 13 | -15 | 24 | 4,5 | -19,5 |
| 2 | Слуховая память  «10 слов» | 36 | 47,8 | **+11,8** | 40 | 47,8 | +7,8 | 24 | 4,4 | -19,5 |
| 3 | Логическое мышление  (тест «**4-ый лишний»**) | 36 | 60 | **+24** | 44 | 35.5 | -8,5 | 20 | 4,5 | 15,5 |
| 4 | **Речь -**логич мышление **(«послед-ть, рассказ»)** | 28 | 30,5 | **+2,5** | 44 | 52 | **+8** | 28 | 17,5 | **-10,5** |
| 5 | **Внимание**  (корректурн. проба) | 0 | 22 | **+22** | 40 | 39 | **-1** | 60 | 39 | **-21** |
| 6 | Произвольная регуля-ция деятельности  (тест «**домик»)** | 8 | 26 | **+18** | 56 | 65 | +9 | 36 | 9 | -27 |
| 7 | **Мотивация**  (беседа) | 35 | 35,5 | **+0,5** | 49 | 63,5 | +14,5 | 16 | 0 | -16 |

Сравнительный анализ развития познавательных процессов

первичной и вторичной диагностики.

Проведенное вторичное исследование школьной зрелости выявило следующие изменения в развитии познавательных процессов детей 6-7 лет.

В результате анализа результатов диагностики видна положительная динамика высокого уровня у всех показателей школьной готовности от 34,5 до 0,5 %

**В результатах памяти** больше всего высокого уровня, у слуховой памяти он увеличился 11,8%, а в зрительной 34,5%это самое большое повышение высоких показателей. Дети стали более сосредоточены на задаче, возрос объем памяти.

Исследование **элементов логического мышления** показало высокую подготовленность детей 60% имеют высокие результаты. Дети хорошо справляются с классификацией и обобщением предметов, выделением лишнего.

**Развитие связной речи** на достаточном уровне, высокого уровня 35%: Рассказы содержательны, развернуты, низкого уровня всего – 5%, которым не хватает словарного запаса, знаний, и умения связно выразить свои мысли (Никита).

Диагностика **внимания** показала, что в результате проведенной коррекционной работы дети стали более работоспособны, внимательны, повысился темп работы, стало меньшее количество ошибок. Но высокого уровня недостаточно - 15%, (вначале года было 1%) в основном средний уровень- 60%, и здесь больше всего низкого уровням - 5 ч.(Никита, Вадим, Вагя, ИраПул, Сережа Кур)

Результаты **произвольной регуляции деятельности** порадовали повышение высокого уровня на 18%, низкий уровень снизился на - 22,5%, это самое большое снижение низких показателей.

При исследовании **внутренней позиции школьника** выявилась возрастание числа детей со средним уровнем мотивации на 63,5%, это самое большое повышение среднего уровня, они хотят учиться, имеют достаточные знания о школе, но их привлекают больше внешние атрибуты школы.

**Таким образом**, анализ сравнения результатов первичной и итоговой диагностики показал, что увеличился процент детей с высоким уровнем готовности на 36%, за счет перехода из среднего уровня, и даже низкого уровня (2 ч. Ксюша Б, Т Саша)

Итог

**2** психических процесса находятся на **высоком уровне развития:** зрительная память, мотивация

**На ср** **4. Рисуем настроение.**

**-Сравнить своё настроение с образом какого-либо животного (растения, цветка) и нарисовать его, можно объяснить словами.**

**- Красками на мокром листе нарисовать своё настроение.**

**- На общем большом листе группой или всем классом нарисовать красками своё настроение в виде полоски, листочка, облачка, пятнышка (в течении 1 минуты).**

**днем уровне** 4 – связная речь, логическое мышление и слуховая память произвольность деятельности.

**На низком** - осталось внимание, что показывают необходимость увеличения работы по этому направлению.

**Возможные пути ращения**:

1. Для повышения эффективности работы по развитию внимания увеличить количество занятий по этой теме, подобрать, игры и упражнения, включить в работу родителей, воспитателей, подготовить консультации, практические материалы.

* 1. **Анализ кадрового обеспечения**

Средний возраст педагогического состава:

По педагогическому стажу:

Распределение персонала по уровню образования:

* высшее профессиональное образование (педагогическое) – 3 педагога;
* среднее профессиональное образование (педагогическое) – 7 педагогов;
* не имеют педагогического образования – 2 педагога.

Характеристика квалификационных категорий педагогов

* высшая квалификационная категория - 3 педагогов, 27 %;
* первая квалификационная категория – 3 педагогов, 27%;
* аттестованы на соответствие занимаемой должности – 3 педагога, 27 %;
* не имеют квалификационной категории и не аттестованы на соответствие должности – 2 педагога, 19%;

Детский сад укомплектован педагогами согласно штатному расписанию. Проблема в отсутствии музыкального руководителя, работает педагог по внешнему совместительству.

**Кадровое обеспечение по состоянию на 1.06.2022**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории (первая, высшая), на соответствие занимаемой должности** | | | | | |
| Общее количество педагогических работников образовательной организации с учетом старших воспитателей, без учета руководителя | Кол-во педагогических работников в ОО  без учета старших воспитателей и руководителя с | Кол-во педагогических работников, аттестованных  на высшую квалификационную категорию | Кол-во педагогических работников, аттестованных  на первую квалификационную категорию | Кол-во педагогических работников, аттестованных  на соответствие должности | Не имеют КК, не аттестованы на соответствие должности |
| **13** | **12** | **5** | **3** | **2** | **3** |

**Вывод:** педагогический коллектив достаточно стабилен, укомплектован педагогами согласно штатному расписанию. Образование педагогических работников (2 педагога имеют педагогический класс) не соответствует требованиям ЕКС, но они работают более 20лет, не подлежат действию ЕКС (принят 26.08.2010), то есть уволить их нельзя, желания обучаться в педагогическом колледже в силу возраста тоже нет. Высшую категорию имеют 5 педагогов, это 38 % - достаточное количество для обеспечения качественного образовательного процесса. Аттестованы на соответствие должности 2 педагога (Колесник Л.И., Орлова Т.С.). Не имеют категории и не аттестованы 3 педагога (Рудишина Е.Н., Воронцова Т.С., Абрамова Ю.В.) т.к. работают в учреждении не более 2 лет.

**Проблемы:**

- в отсутствии музыкального руководителя, работает педагог по внешнему совместительству.

**1.4 Методическая активность коллектива ДОУ**

1. **Обучение педагогов и руководителей ОО на сертифицированных семинарах, стажировках в 2021/22 уч. году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность,**  **предмет преподавания**  **(для учителей)** | **Тема семинара** | **Дата обучения** | **Базовое учреждение обучения (по сертификату)** | **Документ об обучении (вид, №)** |
| 1 | Анчина С.А. |  | Курс «Диагностика» по авторской программе Лысенко О.В. | 15.11.2021-30.11.2021 | ИП Лысенко. Центр чтения | Сертификат |
| 2 | Рудишина Е.Н. |  | «Построение вариативного развивающего образования в ДОУ через интерактивные возможности ИКТ» на базе МБДОУ «ДСОВ № 40» МО г. Братска | Декабрь, 2021 |  | Сертификат 16 ч. |
| 3 | Рудишина Е.Н. |  | «Построение вариативного развивающего образования в ДОУ через интерактивные возможности ИКТ: Мультстудия как элемент образовательной среды» на базе МБДОУ «ДСОВ № 40» МО г. Братска | Апрель, 2022 |  | Сертификат 18 ч. |
| 4 | Рудишина Е.Н.  Орлова Т.С.  Игнатьева В.А.  Колесник Л.И. |  | Семинар по теме: «Эффективные формы очного и дистанционного взаимодействия педагога с семьей в соответствии с требованиями ФГОС» в объеме 16 часов | 15.10.2021 | Автор методик по семейному воспитанию Н.М. Метенова | Сертификат 16 ч. |
| 5 | Рудишина Е.Н.  Чикиндина О.В.  Орлова Т.С.  Колесник Л.И.  Воронцова Т.С.  Малиновская Н.В.  Бехтерева Н.В.  Сагирова О.А.  Игнатьева В.А. |  | Семинар по теме: «Социализация детей дошкольного возраста посредством формирования культурно – гигиенических умений и навыков» в объеме 16 часов (сертификат) | 07.04.2022 | Автор методик по семейному воспитанию Н.М. Метенова | Сертификат 16 ч. |
| 6 | Горчакова Н.Н. |  | Открытая стажировочная площадка «Развитие у детей самостоятельности и инициативности через индивидуализацию образования и тьюторскую позицию педагога» | 15.04.2022 | Взаиомообучение городов Департамент образования г. Братска, МАУ ДПО ЦРО | Сертификат |
| 7 | Горчакова Н.Н. |  | X Региональная школа Иркутского кампуса Университета детства «Ребенок в фокусе: сотрудничество между детским садом и школой» | Ноябрь, 2021 | Университет детства | Сертификат |
| 8 | Горчакова Н.Н. |  | «Организация и проведение мониторинга качества ДО: внутренний мониторинг качества ДО В ДОО» | Сентябрь, 2021 | МО Иркутской области ГАУ ДПО ИРО | Сертификат |
| 9 | Горчакова Н.Н.  Сагирова О.А.  Воронцова Т.С. |  | Курс «Технология эффективной социализации: ситуации месяца и клубные часы» | 24.04.2022 | НИИ Воспитатели России | Сертификат 4 ч. |
| 10 | Сагирова О.А. |  | Стажировочная площадка «Социальное партнёрство детского сада, семьи и школы, как ресурс формирования готовности детей к школьному обучению» | Апрель, 2022 | МАУ ДПО ЦРО | Сертификат 18ч. |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Обучение педагогов и руководителей ОО в рамках сетевых сообществ педагогов города (Школа современного педагога, Школа качества, Педагогические лабораториях и мастерские, Школа совершенствования педагогического мастерства и др.) в 2021 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Направление сетевого сообщества** | **Отметка о выполнении итогового продукта** |
| Горчакова Н.Н. | ШСП Старший воспитатель – руководитель | Да |
|  | ШСП Воспитатель группы раннего возраста | Да |
| Анчина С.А. | ПМ Социоигровая технология | Да |
| Леун А.А. | ШСП Инструктор по ф\к | Да |
| Игнатьева В.А. | ПМ Игровые технологии | Да |
| Сагирова О.А, | ПМ ТЭС | Да |

1. **Наличие статуса инновационной, педагогической, пилотной, стажировочной площадки по состоянию на 01.07.2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)** | **Тема работы** | **ФИО, должность координатора (в ОО)** | **Сроки реализации,**  **этап** | **Распорядительный документ со ссылкой на документ на сайте** |
| Федеральный | "Построение единого образовательного пространства с помощью ресурсов МЭО с детьми, педагогами и родителями" | Горчакова Н.Н., старший воспитатель | С 09.12.2019 | Свидетельство о присвоении статуса «Экспериментальная площадка ООО «Мобильное образование»»  МБДОУ ДСОВ №51 в соответствии с протоколом НМС МЭО № 09-12-19-17 от 09.12.2019 на территории Иркутской области. |
| **Федеральный** | «Разработка модели социокультурной образовательной среды для детей раннего возраста» | Горчакова Н.Н., старший воспитатель | 2020-2023 | Сертификат участника СИП ФГБНУ ИХОиК РАО  <http://www.art-education.ru/sites/default/files/u22/prikaz_148_ot_02.10.2020_o_vklyuchenii_v_sostav_uchastnikov_innovacionnoi_setevoi_ploshchadki_2.pdf> |

1. **Представление результатов и опыта деятельности в рамках работы площадок, указанных в п.3. за период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема опыта** | **Уровень представления**  **(муниципальный, региональный и др.)** | **Организационная форма представления**  **(совет по инновациям, координационный совет, гостевые/августовские встречи, другие методические мероприятия, кроме сетевых сообществ)** | **Целевая**  **аудитория/количество человек** |
| Представление НОД с использованием ЦОС МЭО «Как мы спасали спутник от вируса» (Горчакова Н.Н., Анчина С.А., Леун А.А,) | Всероссийский | I открытый всероссийский конкурс цифровых образовательных материалов «Детский сад поколения АЛЬФА». Департамент образования г. Перми |  |
| «Конструирование РППС для детей раннего возраста» | Всероссийский | Всероссийская научно-практическая конференция «Проблемы развития раннего возраста в современном образовательном пространстве» |  |
| «Конструирование РППС для детей раннего возраста»  Горчакова Н.Н., Анчина С.А., Бехтерева Н.В. | Муниципальный | Семинар «Вариативные модели социокультурной образовательной среды для детей раннего возраста» |  |
| «Игровая среда для детей раннего возраста»  Горчакова Н.Н. | Региональный | Региональный кампус иркутской области ИZUMRUD, Университет Детства |  |

1. **Подготовка и проведение образовательной организацией организационно-методических мероприятий для педагогов (семинаров, мастер-классов и мероприятий в рамках работы сетевых сообществ) за период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма мероприятия** | **Тема** | **Уровень мероприятия (муниципальный, региональный, всероссийский)** | **Дата проведения** |
| Представление опыта в рамках ПМ «Социо-игровая технология» | Мастер-класс «Этапы внедрения социо-игровой технологии» | Анчина С.А., педагог-психолог | Апрель 2022 |
| Представление опыта в рамках ШСП «Психология» | «Использование социо-игровой технологии для развитие коммуникативных навыков дошкольников» | Анчина С.А., педагог-психолог | Апрель 2022 |
|  |  |  |  |

1. **Предоставление образовательной организацией базы для проведения организационно-методических мероприятий за период с 01.01.2021 по 01.07.2021 (курсы повышения квалификации, профессиональные конкурсы, совещания, семинары и др.):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды организационно-методических мероприятий, название** | **Дата (месяц, год)** |
|  |  |
|  |  |

1. **Участие педагогов, руководителей ОО в региональных очных (с применением дистанционных технологий) конкурсах организатором, которых является Институт развития образования, г. Иркутск (результаты за период с 01.01.2022 по 01.07.2022 (кроме педагогов-психологов, учителей-логопедов; учителей-дефектологов, их данные заполняются в разделе III)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид, название конкурса** | **ФИО**  **участника, должность** | **Результат участия: победитель, призер, участник** |
|  |  |  |

1. **Участие педагогов, руководителей ОО в муниципальных профессиональных конкурсах в очном формате (или с применением дистанционных технологий)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид, название конкурса** | **ФИО**  **участника, должность** | **Результат участия: победитель, призер, участник** |
| **1 полугодие** |  |  |
| Муниципальный конкурс методических разработок «Лучшая методическая разработка СОД с использованием технологии эффективной социализации в рамках ПМ «Технологии эффективной социализации» | Сагирова О.А., воспитатель | Лауреат |
| **2 полугодие** |  |  |
| Муниципальный конкурс в рамках ШСП, направление «Старший воспитатель» - конкурс методических разработок «От идеи до воплощения» | Горчакова Н.Н. | *2 место* |
| Городской конкурс методических разработок «ЭКО-педагог – 2022», Администрация МО г. Братска | Сагирова О.А. | *Диплом 3 степени* |
| Конкурс профессионального мастерства «Лучшее игровое пособие для развитие самостоятельности у детей старшего возраста» в рамках ГИД «Формирование у дошкольников умений организовывать самостоятельную деятельность» | Сагирова О.А. | *Диплом 3 степени* |
| Муниципальный конкурс методических разработок «Педагогическая инициативы» в рамках ШСП «Воспитатель ДОУ» | Воронцова Т.С. | *Участник* |
| Муниципальный конкурс профессионального мастерства в рамках ШСП «Психология», номинация «Лучший конспект занятия» | Анчина С.А. | *2 место* |
| **Заочные** |  |  |
| Всероссийский конкурс идей по оформлению помещений, участков ОО «Современная модель РППС», МЦПТиИ «Микс» | Леун А.А. | *Диплом 2 степени* |
| Областной конкурс методических разработок «Мастерская педагога 21 века», ГБУДПО УМЦ «Байкал» | Воронцова Т.С. | *Участник* |
| Международная заочная выставка методических и программных-методических материалов «METHODICE» | Сарычева В.В. – координатор проекта  Горчакова Н.Н. – руководитель проекта  Воронцова Т.С.  Колесник Л.И.  Игнатьева В.А.  Орлова Т.С.  Рудишина Е.Н.  Сагирова О.А.  Чикиндина О.В.  Бехтерева Н.В. | *Свидетельства о награждении «Золотой медалью»* |
| Всероссийский конкурс «Призвание – воспитатель» | Сарычева В.В. – координатор проекта  Горчакова Н.Н. – руководитель проекта  Воронцова Т.С.  Колесник Л.И.  Игнатьева В.А.  Орлова Т.С.  Рудишина Е.Н.  Сагирова О.А.  Чикиндина О.В.  Бехтерева Н.В. | *Свидетельства о награждении «Золотой медалью»* |

1. **Участие педагогов, руководителей ОО в региональных профессиональных конкурсах в очном формате или с применением дистанционных технологий (кроме конкурсов, указанных в п. 5) за период с 01.01.2022 по 01.07.2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид, название конкурса** | **ФИО**  **участника, должность** | **Результат участия: победитель, призер, участник** |
|  |  |  |

1. **Участие педагогов, руководителей ОО в Всероссийских, международных профессиональных конкурсах в очном формате или с применением дистанционных технологий за период с 01.01.2022 по 01.07.2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид, название конкурса** | **ФИО**  **участника, должность** | **Результат участия: победитель, призер, участник** |
| Международный конкурс имени Л. Выготского | Горчакова Н.Н. | *Победитель* |

1. **Участие педагогов, руководителей ОО в международных, российских, региональных, муниципальных профессиональных конкурсах в дистанционном формате (кроме конкурсов, указанных в п. 5) за период с 01.01.2021 по 01.07.2021**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид, название конкурса** | **ФИО**  **участника, должность** | **Результат участия: победитель, призер, участник** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Представление опыта педагогами и руководителями ОО в рамках организационно-методических мероприятий (НПК, мастер-классы, семинары, муниципальные сетевые сообщества, ППО, методические дни и др.) за период с 01.01.2022 по 01.07.2022 (кроме опыта, представленного в рамках работы инновационных площадок, указанных в п.2)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма мероприятия, название** | **Уровень мероприятия (муниципальный, региональный)** | **ФИО**  **участника, должность** | **Тема представленного опыта** |
| Участие в создании учебно-методического пособия «Коллаборация идей инструкторов по физической культуре ДОУ» для студентов и преподавателей БПК» | Муниципальный | Леун А.А., инструктор по ф\к | Конспект и анализ НОД «В гости к солнышку» |
| Доклад на XIV региональной научно-практической конференции «Педагогическая деятельности в теории и практике» | Региональный | Анчина С.А., педагог-психолог | «Развитие коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста через применение социо-игровой технологии в рамках ОО «Познавательное развитие» |
| Доклад на XIV региональной научно-практической конференции «Педагогическая деятельности в теории и практике» | Региональный | Горчакова Н.Н., старший воспитатель,  Сагирова О.А., воспитатель | «Макет, как условие поддержания и развития режиссерской игры дошкольника» |
| XII межрегиональный этап XX международной ярмарки социально-педагогических инноваций – 2022 | Региональный | Анчина С.А., педагог-психолог | Методический кейс «Развитие коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста через применение социо-игровой технологии» |
| XII межрегиональный этап XX международной ярмарки социально-педагогических инноваций – 2022 | Региональный | Сарычева В.В.  Горчакова Н.Н.  Сагирова О.А,  Чикиндина О.В.  Рудишина Е.Н.  Орлова Т.С.  Колесник Л.И.  Игнатьева В.А.  Воронцова Т.С.  Бехтерева Н.В. | Методическое пособие «Современные подходы к организации сюжетной игры дошкольников» |
| Фестиваль сетевых сообществ 2021. Продукт вошел в реестр лучших практик. Приказ МАУ ДПО ЦРО № 282 от 23.11.2021 | Муниципальный | Леун А.А. | Учебно-методическое пособие «Коллаборация идей инструкторов по ф\к ДОУ» |
| Фестиваль сетевых сообществ 2021. Продукт вошел в реестр лучших практик. Приказ МАУ ДПО ЦРО № 282 от 23.11.2021 | Муниципальный | Сагирова А.А. | «Социальные акции в детском саду как одна из технологий позитивной социализации ребенка» |

1. **Публикация авторских педагогических материалов педагогами и руководителями образовательных организаций за период с в сборниках научно-методических и научно-практических конференций и др. профессиональных изданиях (исключая сеть интернет)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Должность, предмет преподавания** | **Вид, название публикации** | **Название органа издания, исходные данные (№ журнала, дата выпуска и др.)** | **Уровень (муниципальный, региональный, всероссийский)** |
| Сагирова О.А. Чикиндина О.В. Воронцова Т.С. Бехтерева Н.В. Горчакова Н.Н**.** |  | Сборник «Казначеевские чтения», статья «Планирование сюжетно-ролевой игры дошкольников» | **\*\*\*\*\*не учитывала в метод активности** | всероссийский |
| Игнатьева В.А. Колесник Л.И. Орлова Т.С. Рудишина Е.Н. Горчакова Н.Н. |  | Сборник «Казначеевские чтения», статья «Система повышения компетентности педагогов в организации сюжетной игры дошкольников» | \*\*\*\* **не учитывала в метод активности** | всероссийский |
| Сагирова О.А. |  | Социальная акция | **\*\*\* учитывала** |  |
| Анчина С.А. |  | «Развитие коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста  через применение социо-игровой технологии  в рамках образовательной области «Познавательное развитие» | **\*\*\* учитывала** |  |

1. **Работа педагогов ОО в качестве экспертов различного уровня**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды экспертной деятельности** | **ФИО педагога, должность, предмет преподавания** | **Уровень** |
| Сертификат эксперта общественно-педагогического жюри конкурсного отбора лучшего отечественного учебного оборудования, средств обучения и воспитания для ДО | Горчакова Н.Н. | Всероссийский |
| Жюри конкурса для молодых педагогов "Золотое сердце". Приказ администрации МО г. Братска № 382 от 23.06.2021 | Горчакова Н.Н. | Муниципальный |
| Внутренняя экспертиза итоговых методических продуктов школы современного педагога, направление «Музыкальный руководитель», направление «Старший воспитатель». Приложение к приказу МАУ ДПО ЦРО № 373 от 30.10.2021 | Горчакова Н.Н. | Муниципальный |
| Благодарственное письмо за активную работу в составе экспертной комиссии муниципального конкурса «ЭКО-педагог-22» | Горчакова Н.Н. | Муниципальный |
| Работа в составе жюри муниципальных конкурсов в 2021-2022 уч году. Приказ МОУ ДПО ЦРО № 582 от 01.10.2021 | Горчакова Н.Н. | Муниципальный |

1. **Участие педагогов и руководителей ОО в образовательных событиях, марафонах за период с 01.01.2021 по 01.07.2021 (других мероприятий быть не может, т.к. считаем только события, которые были организованы специалистами ЦРО)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. педагога, принявшего участие в событии** | **Должность** | **Наименование события** |
| Сагирова О.А. | Воспитатель | ММСО |

**Вывод:** педагогический коллектив достаточно стабилен, методически активен. Учебный год был очень насыщенный и плодотворный в плане методической активности педагогов. Участие в конкурсах отличались высоким уровнем подготовки и победами.

**Проблемы**: Но не всех педагогов коллектива отличает высокая мотивированность на представление опыта и участие в конкурсах. Низкая мотивация вытекает из невозможности получить категорию педагогам с пед. классом или не желанием ее продлять в будущем.

**Возможные пути решения:**

- способствовать и мотивировать педагогов, не имеющих категории к ее получению.

- продолжать стимулировать работу творческих объединений внутри ДОУ.

* 1. **Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников**

Система взаимодействия ДОУ с родителями в 2021-2022 учебном году предполагала различные формы взаимодействия по следующим направлениям:

* Изучение образовательного запроса семьи, уровня удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг ДОУ (беседы, анкетирование, опрос, проведение мониторинга потребностей семей в дополнительных услугах, степени удовлетворенности качеством образовательной деятельности);
* Информирование родителей (сайт ДОУ, информационные стенды в холлах ДОУ, приемных групп, фотовыставки, рекламные буклеты, родительские собрания, в том числе общие;
* Консультирование родителей (индивидуальные консультации специалистов по запросам родителей, групповые консультации);
* Просвещение и обучение родителей (встречи со специалистами).

Совместная деятельность детского сада и семьи в создании условий:

* помощь в создании развивающей предметно-пространственной среды групп;
* озеленение территории ДОУ.

Вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность: происходило посредством организации конкурсов. Непосредственное участие родителей в образовательных событиях не представляется возможным.

*Степень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной деятельности ДОУ*

Родители воспитанников отметили больше положительных моментов в работе ДОУ - «все нравится 86%». Не устраивает материальная база ДОУ- 4%, Вопросы № 4 и 5 посвящены атмосфере и взаимоотношениям педагогов с детьми, ответы на них показывают внимательное и доброжелательное отношение педагогов к детям. Большинство родителей рекомендовало ДОУ своим знакомым и друзьям.

**Вывод.** удовлетворенность работой ДОУ на оптимальном уровне

**Выявленные проблемы**: У некоторых педагогов сохраняется отчасти формализованный подход к организации взаимодействия с родителями воспитанников. Данная часть педагогов недооценивает важность опоры на индивидуальные запросы семьи, привлечения семей воспитанников к выработке общих целей деятельности, создании условий для возможности проявления инициативы и самостоятельности родителей в совместной образовательной деятельности.

**Возможные пути решения**:

- расширение вариативности и содержания взаимодействия с родителями посредством организации образовательных событий;

- в 2022-2023 учебном году необходимо уделить особое внимание организации событий, направленных на выработку общих целевых основ с родителями воспитанников, которые позволят значительно повысить мотивацию родителей к участию в общей деятельности в ДОУ.

* 1. **Анализ материально-технических условий пребывания детей в ДОУ**

*Материально-техническое обеспечение ООП ДО.*

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, он систематизирован в соответствии с перечнем образовательных областей и постоянно пополняется литературой» для всех возрастов. Пополнен учебно- методический комплект для раннего возраста по программе «Теремок».

Также в достаточном количестве имеется детская художественная литература и периодические издания. В каждой группе, у каждого специалиста на кабинете имеется вся необходимая методическая литература, пособия для планирования воспитательно-образовательного процесса в соответствии с образовательной программой дошкольного учреждения. Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательной программы.

В 2021 г. закуплены комплекты мягких модулей на каждую группу, приобретен световой планшет и методический набор к нему.

Информационное обеспечение на достаточном уровне: у специалистов и на всех группах имеются ноутбуки (7 штук), с подключением к интернету, 3 группы имеют телевизоры, которые активно используются в проведении мероприятий с детьми. Всего в учреждении для качественной работы с детьми используются: 5компьютеров, 7 ноутбуков, 5 принтеров-сканеров, мультимедийная установка, 3 телевизора, фотоаппарат с возможностью видеосъемки.

В дошкольном учреждении учебно - методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности в соответствии с программой.

Укрепление МТБ и РППС происходит за счет бюджетных и внебюджетных средств. Обеспеченность физкультурного зала, музыкального зала оборудованием удовлетворительная. В групповых помещениям РППС пополняется в соответствии с требованиями ФГОС.

*Административно-хозяйственная работа:*

В дошкольном образовательном учреждении имеются необходимые материально-технические условия для реализации образовательной программы, жизнеобеспечения и развития детей. Каждая группа имеет групповое помещение, приемную для раздевания детей, туалет,2 группы имеют спальни, в 3 группах дети спят на раскладных кроватях. Имеется музыкальный и физкультурный залы с необходимым оборудованием, где проводятся занятия, спортивные и музыкальные праздники и развлечения, кабинет педагога - психолога, медицинский блок (медицинский кабинет, прививочный), кабинеты заведующего, старшего воспитателя, завхоза, калькулятора, кладовщика, помещение для стирки и глажки белья, пищеблок. Все помещения отвечают санитарным нормам и правилам.

В ДОУ созданы удовлетворительные условия для безопасного нахождения детей и сотрудников. Территория ДОУ имеет по периметру металлическое ограждение, установлен домофон на центральной двери, имеются видеокамеры на входе в здание, холле и лестничных маршах. Вход в здание контролирует дежурный администратор.

На укрепление материально-технической базы учреждения были выделены средства из бюджета в размере 100 тысяч рублей на подготовку к учебному году, за счет которых были приобретены строительные материалы для ремонтных работ. Произведена замена кровли на здании детского сада на сумму 760 тысяч рублей, произведено с целью создания безопасных условий нахождения детей в доу, кронировние и вырубка деревьев в количестве 40 штук.

Отремонтировано: 2 приемных в группах «Теремок» и «Колобок», медицинский кабинет, 2 тамбура. Были выделены средства на установку стеклопакетов (100 тысяч рублей) и 130 тысяч с платных услуг, которые пошли на замену окон в медицинском блоке - 2окна, в кабинете психолога -1окно, в приемных групп «Дюймовочка», «Почемучки». Проведены ремонтные работы на территории: отремонтированы и покрашены малые формы, завезен песок.

Областные субвенции в сумме 140 тысяч рублей израсходованы: на мягкие модули в количестве 7 наборов, из них по одному на каждую возрастную группу и 2 комплекта на физкультурный зал на сумму 103 тысячи рублей, на 5тысяч рублей приобретена бумага, 24 тысячи ушло на оплату интернета, 8тысяч рублей на приобретение методических материалов.

По-прежнему много времени коллектив уделяет озеленению: на территории разбито много цветников, рабаток, клумб, что несомненно придает эстетический вид окружающему пространству.

Тем не менее, проблем в материально-техническом обеспечении очень много из-за недостаточности финансирования. В планах на следующий год намечено: установка оконных блоков в музыкальном зале, кабинетах, детских туалетах, приобретение 2 ноутбуков, пополнение методической литературы, ремонтные работы групповых помещений, музыкального зала.

**1.7 Анализ взаимодействия с социумом**

Дошкольное учреждение в течение года не сотрудничало с социальными партнерами в связи с эпидемиологической ситуацией.

**1.8 Анализ выполнения годовых задач**

Содержание методической работы было направлено на выполнение годовых задач:

1. «Формирование оптимального уровня компетенции для организации режиссёрской игры дошкольника»
2. «Создание условий для становлений субъектности ребенка»

Ситуация сложилась таким образом, что 1 полугодие ДОУ проходило процедуру МКДО и все усилия коллектива были направлены на то, чтобы успешно пройти мониторинг. Из положительных моментов следует отметить: в группах пересмотрена РППС, выявлены проблемные места в соответствии со шкалами МКДО, еще раз сфокусировано внимание на современных требованиях к ее организации. Таким образом РППС в группах пополнена, обновлена, приведена в соответствие.

*Что сделано:*

1. Дидактические игры, книги, карточки с разными эмоциональными состояниями. В том числе изготовленные с участием детей.
2. Правила, разработанные с совместно с детьми.
3. Дидактические игры, книги, карточки, демонстрационный материал с различными социальными ситуациями и поведением людей в них.
4. Фото различных социальных мероприятий с участием детей – поход в театр, прогулка, экскурсия, праздник и т.д.
5. Безопасность - Уголок безопасности, демонстрационный материал в группе, планирование по ОБЖ – 1,2 раза в неделю (на улице, один дома, источники опасности. Типичные опасные ситуации). Доступны книги, игры и т.д. иллюстрирующие правила безопасного поведения
6. Дневники наблюдений за погодой, дневники результатов опытов, классификационные таблицы
7. Национальная одежда, флаг, герб, традиции – альбомы, книги для рассматривания
8. Звучащие книжки, игрушки, аудиозаписи, муз инструменты
9. Буквы – на кубиках, на магнитах, объемные, деревянные, нарисованные и т.д.
10. Центр книги
11. Разные росписи, картины художников
12. Уголок ИЗО – бисер, стразы, ткань, нитки и т.д.
13. Для трехмерных работ – место подписано!
14. Физкультурный уголок, ЗОЖ – планируем регулярно, в т.ч. КГН ежедневно
15. Мелкая моторика – штриховка, сортировка мелких деталей, лабиринты, мозаики
16. Детские рисунки, подписанные самими детьми
17. КГН – правила для детей
18. Картинки с правильным произношением (губ, языка)
19. Игры, изготовленные с участием детей
20. Мерки, часы, весы
21. Мирилки
22. Кубики эмоций

*Что будем делать*

* Линейный календарь,
* Алгоритмы для дежурства в группе, которые дети читают и согласно им действуют, тоже занимает место на двери. Дети отмечают себя на графике дежурства, ориентируясь в месяце, дате, днях недели.
* Журнал регистрации: дети активно включаются в написание своего имени. Детям старшей группы могут стать помощниками таблицы или надписи имени на кабинках. Это планшет, прикреплённый к стене (двери) с листом бумаги, который меняется каждый день и подписанный «Здравствуйте, я пришел».
* Стенд «Я хочу знать!» - в начале учебного года помещается информация о том, какие темы мы хотим изучить в течение года. Вывешивается желательно так, чтобы родители могли видеть интересы детей. Далее в кружок обводятся темы, которые изучены.

В рамках годовой задачи «Формирование оптимального уровня компетенции для организации режиссёрской игры дошкольника» был проведен ряд обучающих мероприятий в форме педагогического часа, практикумов, которые позволили повысить уровень теоретических знаний педагогов. Был проведен конкурс макетов среди родителей, результаты которого позволили существенно обогатить игровую среду в группах. Отдельным событием прошел конкурс «Лучший макет» среди педагогов, на котором педагоги творчески представляли свои макеты, создан альбом «Технология изготовления макета».

Весомым результатом работы коллектива по вопросу руководства игрой стало методическое пособие «Современные подходы к организации сюжетной игры дошкольника» которое было успешно представлено на Ярмарке социально-педагогических инноваций – 22. Коллектив стал лауреатом. Также работа высоко оценена всероссийском уровне – участие в конкурсе «Призвание - воспитатель» и международной выставке «Магистр» принесло коллективу очередные Золотые медали.

В рамках второй годовой задачи «Создание условий для становлений субъектности ребенка» на протяжении всего года велась работа **ПТГ ДОУ «Социоигровая технология»,** а также проведена неделя профессионального мастерства (НПМ) для всех педагогов, которая показала, что наибольшее затруднение у педагогов вызывают следующие моменты в конструировании занятия:

- проектирование мотивации, которая создавала бы проблемную ситуацию, предполагала бы поисковую деятельность детей и конечный результат – образовательный продукт.

- встраивании культурно-смыслового контекста в этапы занятия, так, чтобы он являлся смыслом деятельности ребенка, и дети были бы непосредственными участниками в его создании.

- в соблюдении временных ограничений НОД по возрастам.

- в соблюдении этапов занятия в соответствии с технологией, а не использование отдельных ее элементов.

- не владение отдельным педагогами терминологией, поверхностное знание видов игр и их целей, место в занятии.

- трудности в реализации недирективного подхода, избежание прямых указаний.

В целом педагогам ПТГ удалось понять структуру занятия по СИТ, применить приемы разделения на группы, выбор посыльного, гостевой обмен, работа в группах, направленная на взаимодействие. Также в рамках ПТГ СИТ, руководителем Анчиной С.А. проведен ряд обучающие практических мероприятий с педагогами по освоению технологии, показано открытое занятие для педагогов.

***Вывод*:** продолжить работу ПТГ СИТ в следующем учебном году со всеми заинтересованными педагогами.

**ПТГ «Теремок**»

В рамках инновационной площадки проведена следующая работа:

* 1. Дополнен УМК Теремок
  2. На протяжении года программа внедрялась в образовательный процесс, планирование образовательная деятельность осуществлялось на основе программы.
  3. Пополнена РППС в разделе «Вариативность РППС» - рукотворные игрушки.
  4. Представлен опыт на городским, региональном и всероссийском уровне по конструированию среды.

***Вывод:***

* + 1. Выбрать конкретное направление для более детального изучения и формирования опыта по программе Теремок. Составить дорожную карту и четко следовать работе в соответствии с ней.
    2. Изучение отличительных особенностей программы, особенно в разделе РППС.
    3. Пополнение и приведение к требованиям РППС в соответствии с программой.
    4. КПК пройти обязательно!

**Результаты анкетирования педагогов по выявлению дефицитов и планированию методической работы на следующий учебный год показало:**

1. Работа в ПТГ ДОУ:

* *ПТГ СИТ* –Анчина С.А. - руководитель, Леун А.А., Орлова Т.С., Воронцова Т.С.-?
* *ПТГ «Экология*» - Сагирова О.А. - руководитель, Горчакова Н.Н., Чикиндина О.В., Рудишина Е.Н., Малиновская Н.В. - ? Игнатьева В.А.

Примерный план работы:

- Прохождение КПК командой.

- Просмотр вебинаров и видеовыступлений.

- Участие в конкурсах. То есть изучение, погружение, разработка дорожной карты.

* *ПТГ «Теремок*» - Горчакова Н.Н., Бехтерева Н.В., Абрамова Ю.В., Анчина С.А.

1. Участие в городских мероприятиях:

- конкурс «Мастер пед технологий» - Анчина С.А. – октябрь.

- в рамках ПМ ПИД показ мастер-класса «Путешествие по карте» - Сагирова О.А. – сентябрь.

- конкурс «Лучшая работа по экологическому воспитанию» - Сагирова О.А., Горчакова О.А. – до 1 октября

Исходя из анализа выполнения годовых задач и потребности в участии в инновационной площадке и «Учимся жить устойчиво» коллектив счел необходимым взять **годовой задачей «Устойчивое развитие».**

**Другими значимыми событьями в 2021-2022 уч. году стало:**

1. Муниципальный конкурс методических разработок «Лучшая методическая разработка СОД с использованием технологии эффективной социализации в рамках ПМ «Технологии эффективной социализации» Сагирова О.А – лауреат.
2. Городской конкурс методических разработок «ЭКО-педагог – 2022», Администрация МО г. Братска Сагирова О.А. – 3 место.
3. Конкурс профессионального мастерства «Лучшее игровое пособие для развитие самостоятельности у детей старшего возраста» в рамках ГИД «Формирование у дошкольников умений организовывать самостоятельную деятельность» Сагирова О.А. – 3 место.
4. Муниципальный конкурс профессионального мастерства в рамках ШСП «Психология», номинация «Лучший конспект занятия» Анчина С.А. – 2 место.
5. Муниципальный конкурс в рамках ШСП, направление «Старший воспитатель» - конкурс методических разработок «От идеи до воплощения» Горчакова Н.Н. – 2 место.
6. Международный конкурс Л. Выготского Горчакова Н.Н. – победа.

**Организация дополнительных образовательных услуг различной направленности на базе детского сада**

ДОУ успешно прошло процедуру лицензирования, службой по контролю и надзору в сфере образования выдана Лицензия № 10447 от 26 ноября 2018 г. на право оказывать образовательные услуги по реализации ОП по видам образования, по уровням образования, по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии.

В этом учебном году в ДОУ функционируют кружки:

1. «Умники и умницы» для детей старшей и подготовительной группы, руководитель педагог-психолог Анчина С.А.
2. «Пластилиновые фантазии» для детей средней и старшей группы, руководитель воспитатель Чикиндина О.В.
3. «В гостях у сказки» для детей старшей и подготовительной группы, руководитель Игнатьева В.А. Представлен спектакль «Снежная королева»

**Вывод:** В следующем году запланировать отчетные мероприятия для родителей в конце года (выставки, открытые занятия и т.д.). Предложить детям и родителям кружки «Юный географ», направленный на развитие познавательно-исследовательской детской деятельности, на развитие физических качеств – «Школу мяча».

**2. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов**

***2.1 Сведения о педагогических кадрах МДОУ «ДСОВ № 51»***

***2021 – 2022 год (данные на 01.06.2022 г.)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Ф. И. О.***  ***Педагога*** | ***Дата***  ***рождения*** | ***Должность*** | ***Образование*** | ***Общий трудовой стаж*** | ***Педагогический стаж*** | ***Стаж работы в МДОУ «ДСОВ №51»*** | ***Категория*** |
| 1 | Сарычева Вера Васильевна | 24.06.1957 | Заведующий МБДОУ «ДСОВ №51» | В | 42 | 32 | 42 | СД 2018 |
| 2 | Горчакова Наталья Нурулаевна | 29.05.1980 | Старший воспитатель | В | 23 | 23 | 22 | ВКК |
| 3 | Бехтерева Наталья Владимировна | 02.01.1962 | Воспитатель | СС | 38 | 29 | 14 | I |
| 4 | Колесник Людмила Ивановна | 22.07.1959 | Воспитатель | Ср-общ | 38 | 31 | 28 | СД |
| 5 | Игнатьева Вера Анатольевна | 30.10.1991. | Воспитатель | СПО | 9 | 9 | 9 | I |
| 6 | Орлова Татьяна Степановна | 03.05.1960 | Воспитатель | П/ кл | 33 | 24 | 17 | СД |
| 7 | Сагирова Ольга Анатольевна | 12.03.1979 | Воспитатель | СС | 19 | 19 | 15 | ВКК |
| 8 | Леун Александра Александровна | 12.03.1979 | Инструктор по ф/к | СПО | 18 | 16 | 10 | 1КК |
| 9 | Анчина Светлана Александровна | 17.12.1972 | Педагог-психолог | В | 21 | 18 | 15 | ВКК |
| 10 | Чикиндина Оксана Владимировна | 24.03.1973 | Воспитатель | В | 29 | 27 | 26 | ВКК |
| 11 | Воронцова Татьяна Сергеевна | 30.05.1993 | Воспитатель | СПО | 8 | 8 | 8 | Б\к |
| 12 | Рудишина Екатерина Нниколаевна | 01.02.1993 | Воспитатель | СПО | 8 | 6 | 1 | Б\к |
| 13 | Малиновская Надежда Владимировна | 31.01.1969 | Воспитатель | В | 33 | 33 | 4 мес | ВКК |
| 14 | Абрамова Юлия Викторовна | 03.07.1973 | Воспитатель | СПО | 24 | 5 | 4 мес | Б\к |

**2.2 МЕРОЯПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ**

Цель : повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Содержание основных мероприятий*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Ответственный*** |
| 1 | Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов:  ·       Разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов  ·       Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.  ·       Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки | сентябрь | Старший воспитатель |
| 2 | Посещение расширенного совещания для руководителей на начало учебного года (с подведением итогов приемки ДОУ) | август | Заведующий ДОУ |
| 4 | Прохождение педагогами курсов | по плану курсовой подготовки | Педагоги |
| 5 | Посещение педагогами сетевых сообществ города | по плану | Педагоги |
| 6 | Составление плана прохождения аттестации педагогами. Методическое сопровождение процедуры | По плану | Старший воспитатель |
| 7 | Методическое сопровождение и организация работы педагогов по составлению ИОМ:  6.1. Выбор тематики и направлений ИОМ  6.2. Оказание методической помощи в подборе материала для составления ИОМ, составление ресурсных карт  6.3. Организация выставок методической литературы.  6.4 Разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогами  6.4. Подготовка педагогами отчетов о прохождении ОИМ, презентация методических продуктов. | Сентябрь      в конце года | Старший воспитатель   Педагоги |
| 8 | 7.1. Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ.  7.2. Приобретение новинок методической литературы в течение года | в течение года | Заведующий ДОУ    Старший воспитатель |

**2.3 СВЕДЕНИЯ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ МБДОУ «ДСОВ № 51»**

Данные на 1 июня 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.**  **Должность** | **Образование** | **Сведения**  **о наградах** | **Кат.** | **Тема курсовой подготовки** | **Дата обучения** | **Базовое учреждение обучения** | **Документ об окончании обучения (вид, №)** | **Кол. часов** | **Год след. курсов** |
| 1. | Колесник Л.И  Воспитатель | Среднее-общее |  | **I**  Дата аттестации: 05.04.2012г.  (Распоряжение № 374 \_ МР от 05 05.2012г.)  Аттестация на СД от 30.05.2017 | «ИКТ и педагогические технологии в профессиональной деятельности» | 28.11.2011 - 05 12.2011 | Братский педагогический колледж №1 | Удостоверение  № 1996 | 72 часа | - |
| «Экологическое образование в детском саду в соответствии с ФГТ» | 11.03.2013г.- 21.03.2013г | ОГБОУСПО  «Братский педагогический колледж» | (рег № 2968) | 72 часа |
| «Теория, методика и образовательно-воспитательные технологии дошкольного образования», по теме: «Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС» | 23.11.2015-02.12.2015 | АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования» | Удостоверение 780400005176 | 72 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Горчакова Н.Н.  Старший воспитатель | Ср. спец.  07 июня 1999 г.  Государственное областное музыкальное училище г. Братск Преподаватель музыки | Благодарность министерства  Иркутской области | **I**  Дата аттестации 15.11.2017 г.  (Распоряжение № 666-мр) | «ФГОС дошкольного образования: управление введением и реализацией» | Дата выдачи удостоверения 13.10.14 | ОГБ ОУ СПО  «Братский педагогический колледж» | Удостоверение 180000348479 | 18 ч | Декабрь 2022 |
| «Современный образовательный менеджмент. Государственно-общественный характера управления реализацией ФГОС общего образования» | 20.09.2015-01.10.2015 | ГБОУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников о образования» | Удостоверение №012820 |  |
| Высшее  19 июня 2005 г.  Иркутский государственный университет  Психолог, преподаватель психологии | «Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности ОО» | 19-22.04.2018 г. | ИИПКРО | Удостоверение № | 72 ч. |
| «Организация и контроль качества образовательной деятельности в ДОО» | 01.02.2018-31.03.2018 | НОЧУ ОДПО «Актион-МЦФЭР» | Удостоверение № У2018003307 | 72 ч. |
| «Образовательная среда открытой ДОО и финансово-экономические механизмы ее функционирования» | 16.01.2019-26.01.2019 | АНО ДПО «Институт проблем образовательной политики «Эврика» | Удостоверение № 14437 | 72 Ч. |
| «Управление развитием ДОО в условиях реализации ФГОС ДО» | 09-20.12. 2019 | ЧУДПО «Цент дополнительного профессионального образования «Событие» | Удостоверение 382410050511 | 72 ч. |  |
| Переподготовка | **Диплом о** профессиональной переподготовке |  | Решением от 27.10.2010 | По программе «Дефектология» , с присвоением квалификации «Учитель-дефектолог» | С 20.08.2009 по 27.10.2010 | ИИПКРО | ПП-I, № 166008 |  |  |
| **Диплом о** профессиональной переподготовке |  | Решением от 24.12.2013г. | О праве на ведение профессиональной деятельности в сфере менеджмента | С 11.марта 2013года  по 24 декабря 2013 года | ОГАОУ ДПО ИРО  «Институт развития образования Иркутской области» | № диплома 382400108442  Рег № 142  г Иркутск. |  |  |
| 3. | Орлова Татьяна Степановна  Воспитатель | Педкласс  При СОШ №31 Министерство просвещения РСФСР  23.06.1988г  «Воспитатель детского сада» |  | II  27.02.2009г.  I кат.  30.05.2014г  Распоряжение от28.05.2014г №563-мр | 1.«Составляющие ИКТ – компетентности в профессиональной деятельности педагога». | 15.11.2010г –03.12.2010. | Братский педагогический колледж №1 | Удостоверение  (№1255) | 72 ч | - |
| 2. «Психология детской игры» | 15.04.2013- 25.04.2013. | ОГБОУСПО  «Братский педагогический колледж» | Удостоверение  (рег №3078) | 72ч. |
| 4 | Бехтерева Наталья Владимировна  Воспитатель | Ср - спец  25 июня 1981 г.  Южно-Сахалиское педагогическое училище,  «Воспитатель детей дошкольного возраста» |  | **I**  Дата аттестации: 15.05.2018  (Распоряжение от № 310 – МР) | «Психолого-педагогические основы образовательного процесса в дошкольном учреждении в соответствии с ФГТ» | 06.12.2012г- 22 12.2012г. | ОГБОУСПО «Братский педагогический колледж» | Удостоверение  (003239, рег №2696) | 144ч. | Март 2023 |
| «Организация образовательного процесса в группах раннего возраста в соответствии с современными требованиями» | 2)14.02.2013-22.02.2013г. | ОГБОУСПО «Братский педагогический колледж» | Удостоверение  (012324, рег №2842) | 72ч. |
| «Система воспитательной работы в образовательном учреждении в свете введения ФГОС» | 16.10.2015-21.10.2015 | ФГБОУ ВПО «Иркутский государственный университет» в г. Братске | Удостоверение 382403310360 | 72 |
|  |  | «Развитие и воспитание детей раннего возраста (до трех лет) в условиях реализации ФГОС ДО» | Март 2020 | АНО ДПО «Институт современного образования» г. Воронеж | Удостоверении 3632411386679 | 72 ч. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Анчина Светлана Александровна  Педагог - психолог | Высшее  18 июня 1992 г.  БПК № 1  Воспитатель  21 апреля 1997 г.  ИГПИ  Преподаватель дошкольной педагогики и психологии, методист по дошкольному воспитанию  26 апреля 2002 **г**.  Томский государственный педагогический университет Педагог-психолог |  | **I**  Дата аттестации: 12.04.2018  **(**Распоряжение от  № 228 МР) | «Реализация ФГТ к дошкольному образованию: современные подходы к управлению качеством образования» | | 16.04.2011 – 22.04.2011  . | Институт дополнительного образования  ГОУ ВПО «ВСГАО» Иркутск | Удостоверение  рег № 1208 | 72ч. | Октябрь 2021 |
| «Теория, методика и образовательно-воспитательные технологии дошкольного образования», по теме: «Инновационные подходы к организации социально-личностного развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС» | | 23.11.2015-02.12.2015 | АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования» | Удостоверение 780400005386 | 72 ч |  |
| «Совершенствование компетенций воспитателя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС» | | 15.03.2018-14.06.2018 | НОЧУ ОДПО «Актион-МЦФЭР» | Удостоверение № У 2019013169 | 120 ч. |
| «Обучение чтению детей старшего дошкольного возраста в соответствии с учебным планом» | | 05.10.2018-17.10.2018 | АНО ДПО «Институт дистанционного обучения» г. Нижневартовск | Удостоверение № 860400005745 | 72 ч. |
| 7. | Леун Александра Александровна  Инструктор по ф\к | Ср. - спец  20 марта 2006 г.  ГОУ СПО Братский педагогический колледж № 1 Воспитатель детей дошкольного возраста |  | Без кат | | «Психолого-педагогические основы образовательного процесса в дошкольном учреждении в соответствии с ФГТ» | 06.12.2012г  22.12.2012г | ОГБОУСПО  «Братский педагогический колледж» | Удостоверение  0003224 рег № 2706) | 144ч |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | Май 2023 |
| Переподготовка | **Диплом о** профессиональной переподготовке |  | Решением от | | «Физическая культура в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС ДО с присвоением квалификации "Инструктор по физической культуре" | 02.12 2020- 28.05.2020 г. | АНО ДПО «Институт современного образования» г. Воронеж | Диплом № | 530 ч. |
| 8. | Игнатьева Вера Анатольевна  Воспитатель | Ср. – спец  ОГБОУСПО «Братский педагогический колледж № 1»  **18.06.2013г**  «Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области воспитания детей дошкольного возраста |  | **I**  Дата аттестации: 14.06.2019  **(**Распоряжение от  № 381- МР) | «ФГОС дошкольного образования: формирование познавательной активности детей» | | Дата выдачи 8.04.15. | ОГБ ОУ СПО «БПК» | Удостоверение | 72 ч | Сентябрь 2024 |
| «Художественно-эстетическое обучение и воспитание детей и подростков в соответствии с ФГОС. Дизайн и декоративно-прикладное творчество» | | 30.01.17-07.02.17 | ГБПОУ «БПК №1» | Удостоверение № 382404896011 | 72 ч |
| Совершенствование компетенций воспитателя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС | | 01.04.2018-30.06.2018 | НОЧУ ОДПО «Актион-МЦФЭР» | Удостоверении У2018011301 | 120 ч. |
| «Педагогическое сопровождение игровой деятельности» | | 01.09.2021-16.09.2021 | АНОДПО «Межотраслевая академия профессионалов» | Удостоверение, р\н ПК\21\09\000043 | 72 ч. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Воронцова Татьяна Сергеевна | ОГОУ СПО «БПК №1»  Воспитатель детей дошкольного возраста, 26.06. 2014 | |  | Без категории | | «ФГОС дошкольного образования: развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками» | | | 07.12.2015-15.12.2015 | ГБП ОУ «Братский педагогический колледж» | Удостоверение 180000348874 | | 72 ч. | Май 2024 |
| «Организация воспитания и развития детей раннего возраста в социокультурной образовательной среде: от инновационной программы к вариативной практике» | | | 15.03.2021-14.05.2021 | ФГБНУ «ИХОиК РАО» | Удостоверение 772412967743 | | 72 с. |
| 10 | Чикиндина Оксана Владимировна | | Братское педагогическое училище №1, дошкольное воспитание, 23.06.19952 | Благодарность министерства иркутской области, Иркутск 2019 | | 1КК | | «Художественно-эстетическое обучение и воспитание детей и подростков в соответствии с ФГОС. Дизайн и декоративно-прикладное творчество» | 13.01.2014-21.01.2014 | | ГБПОУ «БПК №1» | | Удостоверение № 382404896011 | 72ч | Ноябрь 2023 |
| ГОУ ВПО «ИГУ», психолог, преподаватель психологии, 17.06.2008 |
| «ФГОС ДО: организация работы с детьми, имеющие проблемы в развитии речи» | 26.05.2015 | | ГБПОУ «БПК №1» | | Удостоверение № 180000348299 | 72 ч |
| «Современные технологии развития познавательной активности детей в условиях реализации ФГОС ДО» | 18.03.2019-22.03.2019 | | ГБПОУ «БПК №1» | | Удостоверение № 38040000692 | 72 ч. |  |
| «Совершенствование компетенций воспитателя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС» | 15.01.2018г. – 14.05.2018г. | | Негосударственное образовательное частное учреждение организации дополнительного профессионального образования «Актион МЦФЭР» | | Удостоверение о повышении квалификации.  Рег. № У2019006426 от 1.02.2019г. | 120 часов |  |
| «Особенности работы с интерактивной доской SMART» | 16.10.2020-16.11.2020 | | МАУ ДПО «ЦРО» | | Удостоверение 3824090255142 | 72 ч. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12 | Сагирова Ольга Анатольевна | Государственное педагогическое училище г. Братск, учитель географии,  14.06.1999 |  | I  15.05.2018  Распоряжение 310-мр | «ФГОС дошкольного образования: развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками» | 23.01.17-28.01.17 | ГБПОУ Ио «БПК №1» | Удостоверение 382404895969 | 72 ч. | Ноябрь 2023 |
| «Совершенствование компетенций воспитателя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС» | 15.01.2018-14.04.2018 | НОЧУ ОДПО «Актион-МЦФЭР» | Удостоверение У2048004645 | 72 ч. |
| «Особенности работы с интерактивной доской SMART» | 16.10.2020-16.11.2020 | МАУ ДПО «ЦРО» | Удостоверение 3824090255142 | 72 ч. |
| 13 | Рудишина Екатерина Николаевна | ОГБОУ СПО «БПК» г. Братска, воспитатель детей дошкольного возраста, 30.06.2014 | Нет | Б\к | «Организация РППС в ДО» | 01.09.2021-16.09.2021 | АНОДПО «Межотраслевая академия профессионалов» | Удостоверение, р\н ПК\21\09\000042 | 72 ч. | Сентябрь 2024 |
| 14 | Малиновская Надежда Владимировна |  | Нет | ВКК | «Особенности работы организации ДО в условиях сложной сан-эпид обстановки» | 01.08.2020 | Научно-производственное объединение ПрофЭкспортСофт | Удостоверении 6026387 | 752 ч. |  |
|  |  |  |  |  | «Внедрение непрерывной системы инклюзивного образования посредством использования системы Брайля и адаптивных компьютерных технологий» |  |  |  |  |  |
| «Привила гигиены. Особенности работы детского сада в условиях сложной сан-эпид обстановки. Использование новейших технологий в организации ДО» | 06.01.2021 | Научно-производственное объединение ПрофЭкспортСофт | Удостоверение 1593430162 | 72 ч. | Январь 2024 |

**Курсовая подготовка педагогов. Дистанционное обучение в 2020/21 уч. году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность, предмет преподавания**  **(для учителей)** | **Тема курсовой подготовки** | **Дата обучения** | **Базовое учреждение обучения (по удостоверению)** | **Документ об окончании обучения (удостоверение №)** | **Количество часов, от 16 часов и более** |
|  | Рудишина Екатерина Николаевна |  | «Организация РППС в ДО» | 01.09.2021-16.09.2021 | АНОДПО «Межотраслевая академия профессионалов» | Удостоверение, р\н ПК\21\09\000042 | 72 ч. |
|  | Игнатьева Вера Анатольевна |  | «Педагогическое сопровождение игровой деятельности» | 01.09.2021-16.09.2021 | . АНОДПО «Межотраслевая академия профессионалов» | Удостоверение, р\н ПК\21\09\000043 | 72 ч |

**Итого:** курсовое обучение прошли два педагога

**В 2022-2023** планируется пройти КПК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Дата окончания действия КПК (3-летний срок) | Планируемая тема |
| 1 | Горчакова Н.Н. | Декабрь 2022 |  |
| 2 | Бехтерева Н.В. | Март 2023 | Программа Теремок |
| 3 | Леун А.А. | Май 2023 |  |
| 4 | Рабочая группа по реализации инновационной деятельности | Сентябрь –октябрь | Экология |

**Обучение педагогов и руководителей ОО в рамках Школы современного педагога в 2022 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. (полностью)** | **Направление ШСП** | **Отметка о выполнении итогового методического продукта (да/нет)** |
| 1 | Горчакова Н.Н. | ШСП «Старший воспитатель», руководитель |  |
| 2 | Леун А.А. | ШСП «Инструктор по ф\к»  ПМ «Социоигровая технология» |  |
| 3 | Воронцова Т.С. | ШСП «Воспитатель ДОУ» |  |
| 4 | Анчина С.А. | ШСП «Психология» |  |
| 5 | Сагирова О.А. | ГИД «Организация самостоятельной деятельности |  |
| 6 | Игнатьева В.А. | ПМ «ТЭС» |  |
| 7 | Чикиндина О.В. | ПМ «ПИД» |  |
| 8 |  |  |  |
| **ИТОГО: \_\_\_7\_\_\_\_ человек** | |  | % педагогов, выполнивших итоговый продукт от числа, подавших заявление от ОО |

Вывод: повышали квалификацию в городских ШСП, ПМ и сообществах % от общего количества педагогов в ДОУ, это \_\_\_\_\_\_показатель. Приняли участие в конкурсах ШСП и ПМ – человека. Продолжить работу в следующем ученом году, исходя из интересов и потребности в обучении педагогов.

**2.4 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ «ДСОВ № 51»**

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Содержание основных мероприятий*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет. | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2. | Ознакомление педагогов с административным регламентом Министерства образования Иркутской области по представлению государственной услуги «Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Иркутской области» | Сентябрь | Заведующий ДОУ    Старший воспитатель |
| 3 | Отчеты педагогов:   * Самоанализ педагогической деятельности педагогов. * Заполнение модельного паспорта. * Творческий отчет об использовании в работе педагогических технологий. | Май | Педагогический  коллектив |

**2.5 ПЕРСПЕКТИВНЫЙ План прохождения аттестации на соответсвии занимаемой должности и присвоение квалификационных категорий**

**педагогов МБДОУ «ДСОВ № 51»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО педагогов** | **Дата выхода на работу в ДОУ** | **Должность** | **Аттестация** | | **Дата планируемой аттестации** | | |
| **Год на соотве**  **тствие должности** | **Категория год** | **На 1 кв.кат.** | **На высшую** | **на соответствие должности** |
| **1** | Сарычева Вера Васильевна | 01.11.1981 | Заведующий МБДОУ | 2018г. | - | **-** | **-** | 2023 |
| **2** | Анчина Светлана Александровна | 20.12.2006 | Педагог-психолог | **-** | ВКК  Распоряжение № 900-мр от 20.05.2021 | - | Февраль 2026 | - |
| **3** | Бехтерева Наталья Владимировна | 05.12.2007 | Воспитатель | **-** | 1КК  15.05.2018  Распоряжение №228-мр | **Февраль 2023 г**. | - | - |
| **4** | Горчакова Наталья Николаевна | 07.12.1999 | Старший воспитатель | - | ВКК  Распоряжение № 17-мр от 22.01.2021 | - | Октябрь 2026 | - |
| **5** | Игнатьева Вера Анатольевна | 30.08.2013 | Воспитатель | - | 1КК  Распоряжение №381-мр от 14.06.2019 | Март 2024 | - | - |
| **6** | Колесник Людмила Ивановна | 21.04.1994 | Воспитатель | 12.05.2022 | - | - | - | Май 2027 |
| **8** | Орлова Татьяна Степановна | 13.05.2005 | Воспитатель | 28.05.2020 | - | - | - | Май 2025 г. |
| **9** | Сагирова Ольга Анатольевна | 25.01.2007 | Воспитатель | - | ВКК  Распоряжение № 900-мр от 20.05.2021 | - | Февраль 2026 | - |
| **10** | Чикиндина Оксана Владимировна | 01.11.2016 | Воспитатель | - | ВКК  Распоряжение № 55-508-мр от 12.04.2022 | Январь 2027 г. | - | - |
| **11** | Леун Александра Александровна | 14.01.2019в должности инструктора по ф\к с | Инструктор по ф\к | 21.01.2021 | 16.06.2022  Распоряжение № 55-878-мр от 16.06.2022 | Март 2027 | - | Январь 2026 |
| **12** | Рудишина Екатерина Николаевна | 01.04.2021 | Воспитатель | - | Б\к | - | - | Апрель 2023 |
| **13** | Воронцова Татьяна Сергеевна | С д\о 05.10.2020 | Воспитатель | - | Б\к | - | - | **Октябрь 2022** |
| **14** | Малиновская Надежда Владимировна | Февраль 2022 | Воспитатель | - | 31.03.2021 | - | Декабрь 2026 | - |
| **15** | Абрамова Юлия Сергеевна | Февраль 2022 | Воспитатель | - | - | - | - | Февраль 2024 |

**Педагоги аттестующиеся**

**в 2022 – 2023 уч. г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Ф. И. О.***  ***педагога*** | ***Должность*** | ***Разряд,***  ***квалификационная категория*** | ***Заявленная***  ***категория*** | ***Сроки*** |
| 1 | Воронцова Т.С. | Воспитатель | Б\к | СД | Октябрь 2022 |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

**2.6 ПОВЫШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА**

**Обучение педагогов в рамках ШСП, ПМ города**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ФИО** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| 1 | Горчакова Н.Н. | ПМ «Планирование образовательного процесса» | ШСП Старший воспитатель, руководитель | ШСП Старший воспитатель, руководитель | ШСП Старший воспитатель, руководитель |  |
| 2 | Анчина С.А. | - | ШСП «Психология» | -ШСП «Психология»  -ПМ Социоигровые технологии | ШСП «Психология» |  |
| 3 | Леун А.А. | - | ШСП Инструктор по ф\к | ШСП Инструктор по ф\к | - ШСП Инструктор по ф\к  - ПМ Социоигровые технологии |  |
| 4 | Бехтерева Н.В. | - | ШСП Ранний возраст | ШСП Ранний возраст | **-** |  |
| 5 | Рудишина Е.Н. | - | - | - | **-** |  |
| 6 | Игнатьева В.А. | ШСП «Воспитатель ДОУ» | ПМ ИКТ | ПМ «Игровые технологии» | ПМ ТЭС |  |
| 7 | Колесник Л.И | - | ШСП Воспитатель ДОУ | - | **-** |  |
| 8 | Орлова Т.С. | - | - | - | **-** |  |
| 9 | Сагирова О.А. | ПМ «Технология ПИД» | - | ПМ ТЭС | ГИД «Формирование самостоятельности» |  |
| 10 | Чикиндина О.В. | ПМ «ИКТ» | ПМ «Психологические аспекты организации образовательного пространства, направленного на ребенка» | - | ПМ «ПИД» |  |
| 11 | Воронцова Т.С. | д\о | д\о | - | ШСП «Воспитатель ДОУ» |  |

**Работа в проблемно-творческих группах ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **ПТГ ДОУ** | | |  |
| **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| 1. Горчакова Н.Н. | - «Внедрение системы МЭО» (руководитель) | - «Внедрение системы МЭО» (руководитель)  - Рабочая группа инновационной площадки «ИХОиК РАЛ» «Вариативные модели социокультурной среды для детей младенческого и раннего возраста» - программа Теремок**,** координатор площадки | - «Внедрение системы МЭО»  - Рабочая группа инновационной площадки «ИХОиК РАЛ» «Вариативные модели социокультурной среды для детей младенческого и раннего возраста» - программа Теремок, координатор площадки |  |
| 1. Анчина С.А. | - «Внедрение системы МЭО» | - «Внедрение системы МЭО»  - Рабочая группа инновационной площадки «ИХОиК РАЛ» «Вариативные модели социокультурной среды для детей младенческого и раннего возраста» - программа Теремок, руководитель РГ | - Руководитель ПТГ «Социоигровая технология»  - «Внедрение системы МЭО»  - Рабочая группа инновационной площадки «ИХОиК РАЛ» «Вариативные модели социокультурной среды для детей младенческого и раннего возраста» - программа Теремок, руководитель РГ |  |
| 1. Леун А.А. | **-** «Внедрение системы МЭО» | - «Внедрение системы МЭО» | ПТГ «Социоигровая технология»  - «Внедрение системы МЭО» |  |
| 1. Бехтерева Н.В. | - | - Рабочая группа инновационной площадки «ИХОиК РАЛ» «Вариативные модели социокультурной среды для детей младенческого и раннего возраста» - программа Теремок | - Рабочая группа инновационной площадки «ИХОиК РАЛ» «Вариативные модели социокультурной среды для детей младенческого и раннего возраста» - программа Теремок |  |
| 1. Рудишина Е.Н. | - | - | ПТГ «Социоигровая технология» |  |
| 1. Игнатьева В.А. | Театр от А до Я | - | ПТГ «Социоигровая технология» |  |
| 1. Колесник Л.И | - | - | ПТГ «Социоигровая технология» |  |
| 1. Орлова Т.С. | Театр от А до Я | - | ПТГ «Социоигровая технология» |  |
| 1. Сагирова О.А. | - «Внедрение системы МЭО» | - «Внедрение системы МЭО» |  |  |
| 1. Чикиндина О.В. | - «Внедрение системы МЭО»  - Театр от А до Я | - «Внедрение системы МЭО» |  |  |
| 1. Воронцова Т.С. | - | - Рабочая группа инновационной площадки «ИХОиК РАЛ» «Вариативные модели социокультурной среды для детей младенческого и раннего возраста» - программа Теремок | ПТГ «Социоигровая технология»  - Рабочая группа инновационной площадки «ИХОиК РАЛ» «Вариативные модели социокультурной среды для детей младенческого и раннего возраста» - программа Теремок |  |

**Методическая тема ИОМ педагогов МБДОУ «ДСОВ № 51»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Ф. И. О.***  ***Педагога*** | ***Должность*** | ***Тема***  ***самообразования*** | | | |
| ***2019-2020*** | ***2020-2021*** | ***2021-2022*** |  |
| 1 | Горчакова Н.Н. | Старший воспитатель | «Методическое сопровождение педагогов» | «Изучение и внедрение в образовательный процесс программы «Теремок» для детей раннего возраста (в рамках инновационной площадки.  ПРОДУКТ:  «Методика анализа РППС для детей раннего возраста» | «Изучение и внедрение в образовательный процесс программы «Теремок» для детей раннего возраста (в рамках инновационной площадки |  |
| 2 | Анчина С.А. | Педагог – психолог | «Предупреждение профессионального выгорания педагогов» | «Предупреждение профессионального выгорания педагогов» | Внедрение социоигровой технологии в образовательный процесс.  **ПРОДУКТ:**  методический кейс «Использование СИТ в детьми дошкольного возраста» |  |
| 3 | Бехтерева Н.В. | Воспитатель | «Логико-математическое развитие детей раннего возраста» | «Изучение и внедрение в образовательный процесс программы «Теремок» для детей раннего возраста (в рамках инновационной площадки.  ПРОДУКТ: практическое пособие «Использование игр Никитина для развития детей раннего возраста» | «Изучение и внедрение в образовательный процесс программы «Теремок» для детей раннего возраста (в рамках инновационной площадки  ПРОДУКТ:  «Рукотворные игрушки по программе Теремок» |  |
| 4 | Игнатьева В.А. | Воспитатель | «Развитие речи детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности» | «Развитие творческих способностей детей посредством театрализованной деятельности».  ПРОДУКТ:  Приложение к программе «В гостях у сказки» - серия театрализованных сценариев | Внедрение социоигровой технологии в образовательный процесс  ПРОДУКТ:  методический кейс «Использование СИТ в детьми дошкольного возраста» |  |
| 6 | Леун Александра Александровна | Инструктор по ф\к | «Построение ИОМ для одаренных детей» | «Подвижные игры с математическим содержанием».  ПРОДУКТ:  Комплект картотек для детей старшего дошкольного возраста по теме: «Интеграция физической культуры и познавательной деятельности с математическим содержанием» | «Подвижные игры с математическим содержанием».  ПРОДУКТ:  методический кейс «Использование СИТ в детьми дошкольного возраста» |  |
| 7 | Орлова Т.С. | Воспитатель | «Объемное и плоскостное моделирование, как средство развития математических представлений у детей дошкольного возраста» | «Использование элементов музейной педагогики в формировании нравственно-патриотического воспитания дошкольников».  ПРОДУКТ:  Методическое пособие «Создание в группе ДОУ мини музея «Культура и быт русского народа» | Внедрение социоигровой технологии в образовательный процесс  ПРОДУКТ:  методический кейс «Использование СИТ в детьми дошкольного возраста» |  |
| 9 | Колесник Л.И. | Воспитатель | «Объемное и плоскостное моделирование, как средство развития математических представлений у детей дошкольного возраста» | «Объемное и плоскостное моделирование, как средство развития математических представлений у детей дошкольного возраста».  ПРОДУКТ:  Интеллектуальная игра по математическому развитию «Волшебный квадрат» для детей старшего возраста. | Внедрение социоигровой технологии в образовательный процесс  ПРОДУКТ:  методический кейс «Использование СИТ в детьми дошкольного возраста» |  |
| 10 | Чикиндина О.В. | Воспитатель | «Внедрение системы МЭО в образовательный процесс» | «Использование элементов музейной педагогики в формировании нравственно-патриотического воспитания дошкольников».  ПРОДУКТ:  Методическое пособие «Создание в группе ДОУ мини музея «Культура и быт русского народа» | «Использование элементов музейной педагогики в работе с детьми младшего возраста»  ПРОДУКТ:  Сборник  «Использование малых фор фольклора в младшем возрасте» |  |
| 11 | Сагирова О.А. | Воспитатель | «Использование элементов музейной педагогики в формировании экологической культуры дошкольников через работ у мини-музея в группе» | «Использование элементов музейной педагогики в формировании экологической культуры дошкольников через работ у мини-музея в группе».  ПРОДУКТ:  Методическое пособие «Коллекция горных пород и минералов» | Игры для организации самостоятельной деятельности  ПРОДУКТ  «Соревновательные игры по математике в парах». |  |
| 12 | Рудишина Е.Н. | Воспитатель | - | - | Внедрение социоигровой технологии в образовательный процесс  ПРОДУКТ:  методический кейс «Использование СИТ в детьми дошкольного возраста» |  |
| 13 | Воронцова Т.С. | Воспитатель | - | «Изучение и внедрение в образовательный процесс программы «Теремок» для детей раннего возраста (в рамках инновационной площадки  ПРОДУКТ:  «Картотека игр-приветствий для раннего возраста» | Внедрение социоигровой технологии в образовательный процесс  ПРОДУКТ:  методический кейс «Использование СИТ в детьми дошкольного возраста» | Внедрение социоигровой технологии в образовательный процесс |

**4. Организационно-педагогическая работа**

***4.1 Развлечения, праздники***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Форма работы, тема мероприятия** | **Группа** | **Ответственные** | |
| **Музыкальные праздники и развлечения** | | | | |
| сентябрь | Праздник, посвященный Дню знаний «Здравствуй, детский сад!» | старшие и подгот. гр. | Музыкальный руководитель | |
| октябрь | Осенний праздник | все группы | Музыкальный руководитель | |
| ноябрь | «День матери» | старшие и подгот. гр. |
| декабрь | Новогодние утренники | все группы | | воспитатели,  Музыкальный руководитель |
| январь | «Гуляют ребятки в зимние святки» | все группы | |
| январь | «Русский валенок» | все группы | |
| февраль | «Масленица» | все группы | воспитатели, специалисты | |
| март | Утренники, посвященные 8 Марта | все группы | воспитатели,  Музыкальный руководитель | |
| апрель | «День смеха» | старшие и подгот. гр. | воспитатели, специалисты | |
| май | Концерт, посвященный  Дню Победы | старшие и подгот. гр. | воспитатели, музыкальный руководитель | |
| Выпускной бал | подготовительные группы |
| июнь | Праздник, посвященный Дню защиты детей | все группы | воспитатели, специалисты | |
| **Физкультурные праздники и развлечения** | | | | |
| октябрь | «Осенние старты» | Старшие группы | воспитатели групп,  инструктор ФИЗО | |
| декабрь | «Зимние забавы» | Все группы |
| январь | Малые олимпийские игры | старшие и подгот. гр. |
| февраль | «Неделя здоровья» | все группы | воспитатели групп, инструктор ФИЗО | |
| апрель | «Всемирный День здоровья» | подготовительные группы |
| май | Военно-патриотическая игра «Зарница» | старшие и подгот. гр. |

***4.2 Выставки, конкурсы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Содержание основных мероприятий*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Участники*** |
|  | | | |
| 1 | **Выставка** «Чудеса с грядки" | Сентябрь | Педагоги ДОУ, родители, дети |
| 3 | **Конкурс чтецов** «Милая моя, нежная..», приуроченный ко Дню Матери | Ноябрь | Педагоги ДОУ, родители, дети |
| 4 | |  | | --- | | **Городской конкурс** «ДОШКОЛЬНИК 21 века» | | Ноябрь | Педагоги ДОУ, родители, дети |
| 5 | **Выставка рисунков** «Мой город Братск» | Декабрь | Педагоги ДОУ, родители, дети |
| 6 | **Конкурс** «Новогодний талисман" | Декабрь | Педагоги ДОУ, родители, дети |
| 7 | **Конкурс чтецов** "Родина моя, ты лучше всех!" | Февраль | Педагоги ДОУ, родители, дети |
| 8 | **День самоуправления** | Март | Педагоги ДОУ, родители, дети |
| 9 | **Конкурс коллекций** "Чудеса Байкала" | Март | Педагоги и родители старших групп |
| 10 | **Интеллектуальный турнир** «Умники и умницы» | Апрель | Педагоги ДОУ, родители, дети |
| 11 | **«Умникум» -** городской интеллектуальный конкурс | Апрель | Педагоги ДОУ, родители, дети |
| 12 | **Конкурсная программа** для родителей и детей «Минута славы!» | Май | Педагоги ДОУ, родители, дети |
| 13 | **Выставка рисунков «**Мы рисуем мир!» | Май | Педагоги ДОУ, родители, дети |

***5.* Система внутреннего мониторинга**

***5.1 Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя***

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **Тематический контроль** | **сроки** |
| Подготовка к учебному году | сентябрь |
| По первой годовой задаче | ноябрь |
| По второй годовой задаче | март |
| «Качество реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей» | декабрь |
| «Подготовка к ЛОП» | май |
| **Предупредительный контроль** (начинающие педагоги) | по мере необходимости |
| **Оперативный контроль** (вопросы контроля согласно циклограмме) | 1,2 неделя месяца  3,4 неделя - повторный (по необходимости) |
| **Контроль за работой специалистов**  - ведение документации  - система работы с детьми  - интеграция работы со всеми педагогами | сентябрь  январь |

***5.2 Циклограмма проведения оперативного контроля***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | № | Вопросы оперативного контроля | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 |
| **Вопросы на постоянном контроле** | 1. | Санитарное состояние помещений группы | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2. | Охрана жизни и здоровья дошкольников | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3. | Выполнение режима дня | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| **Вопросы на периодическом контроле** |  | **Оценка РППС** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Внутренняя и внешняя оценка | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| 5. | Организация РППС по теме недели |  | + |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |
|  | **Образовательная деятельность в проведении режимных моментов** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени (утренний групповой сбор) |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня (культурные практики) |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Организация режимного момента «умывание» |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Навыки детей во время одевания. |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
|  | **Содержание работы по укреплению здоровья детей (работа по реализации программы «Здравушка»)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Организация и проведение утренней гимнастики | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| 13. | Организация прогулки |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| 14. | Организация и проведение занятий по физической культуре |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + | + |
| 15. | Организация и проведение закаливания и гимнастики после сна |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + | + |
| 16. | Организация питания в группе |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. | Обеспеченность двигательной активности в группе (уголки) |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Образовательный процесс** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. | Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |
| 19. | Подготовка воспитателей к проведению ООД | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | Планирование и организация итоговых мероприятий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОО «Познание»** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | Обеспеченность реализации программы «От 3 до7» дидактическими материалами |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. | Проведение ОС по математике, экологии в соответствии с программой "От 3до 7" |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. | Обеспеченность программы «Добро пожаловать в экологию» (экология+лаборатории) + региональный компонент |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОО «Развитие речи»** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. | Обеспеченность программы «Развитие речи»+ «Обучение грамоте» дидактическими материалами |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. | Проведение ОС по развитию речи и обучению грамоте |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОО «ХЭР»** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26. | Обеспеченность реализации программы «Цветные ладошки», «Конструирование в д\с», организация театральной деятельности дидактическими и практическими материалами |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 27. | Анализ проведения ОС по ИЗО и конструированию |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 28. | Обеспеченность реализации ООП ДОУ по музыкальному развитию дидактическими и практическими материалами. Анализ создания условий для музыкального развития ребенка в группах (уголки в группах) |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 29. | Проведение музыкальных занятий |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ОО «СКР»** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30. | Анализ условий для проведения игр, соответствие возрасту, планирование |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 31. | Оценка руководства игровой деятельностью |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 32. | Организация и эффективность хозяйственно-бытового труда детей в ДОУ (в т.ч. дежурство). Наличие необходимых материалов в группе |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| 33. | Обеспеченность реализации ООП ДОУ, раздела «Патриотическое воспитание» (уголки, планирование) |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
|  | **Включенность родителей в образовательные отношения** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 34. | Проведение родительских собраний | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| 35. | Степень участие родителей в жизни группы и ДОУ |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| 36. | Обновление и оформление информации в уголке для  родителей | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |
| 37. | Мероприятия по повышению род. компетентности |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
|  | Итого: 37 | 8 | 9 | 7 | 7 | 11 | 8 | 6 | 6 | 6 | 7 | 5 | 5 |

***5.3 Циклограмма форм и видов контроля завхоза***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Темы проверок** | **Срок (месяцы)** | | | | | | | | | | | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Проверка готовности к новому учебному году |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | + |
| 2 | Санитарное состояние помещений и территории | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3 | Выход на работу обслуживающего персонала | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4 | Соблюдение техники безопасности на рабочем месте | + |  | + |  | + |  | + |  | + |  | + | + |
| 5 | Сохранность дорогостоящего  оборудования, инвентаря | + |  |  | + |  |  | + |  |  | + |  |  |
| 6 | Безопасность в группах (крепление мебели и т.д.) | + | + |  |  | + |  | + |  | + | + |  | + |
| 7 | Контроль за состоянием  электроснабжения, теплоснабжения | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 8 | Контроль за постановкой на баланс нового оборудования | + |  | + |  | + |  | + |  | + |  | + |  |
| 9 | Проведение ремонтных работ в ДОУ |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |

**6. Работа с семьей, школой и другими организациями**

**6.1 Организация работы с родителями – по эпидситуации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Заключение договоров. Знакомство с уставными и локальными актами (поступающие в ДОУ) | август, сентябрь | заведующий |
| 1 | Мониторинг уровня удовлетворенности родителей предоставляемыми ДОУ услугам | 1 раз в квартал | старший воспитатель |
| 2 | Исследования семей воспитанников для выявления:  - типа семьи, образовательного уровня;  - образовательных запросов родителей;  - состояния здоровья детей. | сентябрь | воспитатели |
| 3 | Общие родительские собрания:   * «Взаимодействие семьи и дошкольного образовательного учреждения по вопросам воспитания и образования детей. Организация работы ДОУ в учебном году» * Родительская конференция «Преемственность: ДОУ – семья – школа» * «Наши успехи» (подведение итогов работы за год; работа детского сада в летний период); * «Готовимся к детскому саду» (для родителей будущих воспитанников раннего возраста) | сентябрь  январь  май  май | заведующий    старший воспитатель  педагог-психолог |
| 4 | Групповые родительские собрания (согласно плана работы с родителями) | 1 раз в квартал | воспитатели |
| 5 | Практикум «Помогаем ребенку осваивать новую социальную роль школьника» | март | педагог-психолог |
| 6 | Консультации:  1. «Детский сад пришел в семью» (группы раннего возраста) | сентябрь | педагог-  психолог |
| 2. «О реалистичности родительских ожиданий от будущего первоклассника» (подготовительные группы) | октябрь | педагог-  психолог |
| 3. «Противоречия детско-родительских отношений» (в рамках годовой задачи) | ноябрь | Воспитатели, педагог-психолог |
| 4. «Телевидение и дошкольник. Воспитательный потенциал книги и приобретение книг для детской домашней библиотеки» (в рамках годовой задачи) | январь | ст. воспитатель |
| 5. Причины конфликтных ситуаций «родитель-воспитатель». Методы разрешения конфликтов» (в рамках годовой задачи) | февраль | педагог-психолог |
| 7 | Участие родителей в творческих фестивалях, экскурсиях, конкурсах, выставках, праздниках и других мероприятиях ДОУ и города (см. пункты годового плана 5.1, 5.2). | в течение года | воспитатели |
| 8 | Участие родителей в образовательной деятельности ДОУ (традиция - «Гость группы») |
| 9 | Участие родителей в организации развивающей предметно-пространственной среды | в течение года | воспитатели |
| 10 | Организация совместных мероприятий по озеленению и благоустройству территории ДОУ  Акция «Посади дерево» | май | ст. воспитатель |
| 11 | Заседание общего родительского комитета ДОУ | 1 раз в квартал | заведующий |

**6.2 Организация работы со школой**

**Проект по преемственности с СОШ №1 «Здравствуй, школа!» - по эпидситуации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятие** | **уровень** | **сроки** | **ответственный** |
| 1 | Ознакомление с программами обучения и воспитания в детском саду и в первом классе школы | ДОУ  СОШ | сентябрь | педагоги ДОУ, СОШ |
| 2 | Курирование выпускников ДОУ в школе. Анализ адаптации и успешности выпускников детского сада в школе | ДОУ | декабрь | педагог-психолог |
| 3 | Диагностика готовности воспитанников ДОУ к школьному обучению | ДОУ | октябрь, апрель | педагог-психолог |
| 5 | Мероприятия и экскурсии для детей | ДОУ  СОШ | в течение года, согласно плану | воспитатели подготовительных к школе групп |
| 6 | Оформление информации на стенде и сайте школы и детского сада «Для вас, родители будущих первоклассников!» | ДОУ  СОШ | в течение года | старший воспитатель |
| 7 | Взаимопросмотры ООД и уроков | ДОУ  СОШ | в течение года, согласно плану | воспитатели подготовительных к школе групп |
| 8 | Встреча родителей будущих первоклассников с зам. директора по УВР начальной, учителями начальных классов в рамках родительской конференции «Преемственность: ДОУ – семья – школа» | ДОУ  В СОШ | январь | старший воспитатель,  заместитель директора по УМР |

**6.3 Организация работы с социумом – по эпидситуации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Выступления артистов городского Театра кукол «Тирлямы» | в течение года | старший воспитатель |
| 2 | Экскурсии, участие в мероприятиях МБУК «Централизованная библиотечная система г. Братска» Центральной городской библиотеки им. И.З. Черемных | в течение года | воспитатели |
| 3 | Участие в традиционных мероприятиях Дворца творчества детей и молодежи | в течение года | воспитатели  старший воспитатель |
| 4 | Экскурсии:   * Архитектурно-этнографический музей «Ангарская деревня»; * ФГКУ «8-й отряд ФПС по Иркутской области»; * социально значимые объекты микрорайона: больница, аптека, магазин, почтовое отделение | в течение года | воспитатели  старший воспитатель |
| 5 | Участие в городских мероприятиях: «Интеллектуальный турнир», спортивные соревнования и др. | в течение года | старший воспитатель |
| 6 | Мероприятия в рамках конкурса проектов (совершенствование системы взаимодействия ДОУ с учреждениями социума на основе договоров и совместных планов) | март | педагоги |

**7. Административно – хозяйственная деятельность**

***МБДОУ «ДСОВ № 51»***

Цель: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных  условий для воспитания,  развития детей раннего и дошкольного возраста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Содержание основных мероприятий*** | ***Сроки***  ***проведения*** | ***Ответственный*** |
| 1 | Разработка и утверждение  перспективного плана работы по созданию материально – технических условий МДОУ | cентябрь | Заведующий ДОУ Сарычева В.В.  Завхоз |
| 2 | **Производственные собрания:**   * Правила внутреннего трудового распорядка. * Правила противопожарной безопасности. * Подготовка детского сада к работе в осенне – зимний период. * Подготовка детского сада к работе в весенне-летний период. * Подготовка ДОУ к текущему ремонту. * Подготовка детского сада к началу учебного года. | cентябрь  1 раз в квартал  октябрь  февраль  апрель  август | Заведующий ДОУ Сарычева В.В. |
| 3 | **Проведение инструктажей:**   * По технике безопасности; * По охране жизни и здоровья детей * Противопожарная безопасность * По антитеррору | 2 раза в год    1 раз в квартал | Заведующий ДОУ Сарычева В.В.  Завхоз |
| 4 | Комплектование детей по возрастным группам. | июнь –  август | Заведующий ДОУ Сарычева В.В. |
| 5 | Комплектование кадров. /Тарификация/. | август –  сентябрь | Заведующий ДОУ Сарычева В.В.  Инспектор по кадрам  Пыжик О.С. |
| 6 | Подготовка ДОУ к работе в осенне-зимний период. | сентябрь – октябрь | Заведующий ДОУ Сарычева В.В.  Завхоз. |
| 7 | Работа с техническим персоналом.   * Проведение инструктажа. * Контроль над прохождением медосмотра сотрудников. * Консультации для технического персонала /по плану ст. медсестры/. | 1 раз в квартал  - //- | Заведующий ДОУ Сарычева В.В.  Завхоз. |
| 8 | Обогащение предметно – разевающей среды ДОУ | в течение  года | Заведующий ДОУ Сарычева В.В.  Завхоз.  Педагоги |
| 9 | Разработка и утверждение перспективного плана работы ремонтных работ, ухода за цветочной рассадой на летний период. | май | Заведующий ДОУ Сарычева В.В.  Завхоз. |
| 10 | Текущие ремонтные работы | в течение  года | Заведующий ДОУ Сарычева В.В.  Завхоз. |
| 11 | Ремонтные работы ДОУ в летний период | май – август | Заведующий ДОУ Сарычева В.В.  Завхоз. |
| 12 | Приемка ДОУ к новому учебному году | август | Комиссия ДО |